

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Direcția Generală Educație, Tineret și Sport
a Consiliului municipal Chișinău
Liceul Teoretic "Miguel de Cervantes Saavedra"

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral
și Consiliului de administrație
Proces-verbal nr. ____1____ din ____29.08.2022____

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2021-2022

DATE GENERALE

Raion/municipiu	mun. Chișinău
Localitatea	or. Chișinău
Denumirea instituției	LT „Miguel de Cervantes Saavedra”
Adresa	Avram Iancu 34
Adresa filiale	Grigore Ureche 30
Telefon	022-543564
E-mail	liceu.mcs@gmail.com
Adresa Web	ltmigueldecervantes.educ.md
Tipul instituției	Liceu
Tipul de proprietate	instituție de stat
Fondator/autoritate administrativă	Consiliul Municipal Chișinău
Limba de instruire	Română
Numărul total de elevi	1146
Numărul total de clase	43
Numărul total de cadre de conducere	6
Numărul total de cadre didactice	80
Program de activitate	de zi
Perioada de evaluare inclusă în raport	Anul de studii 2021-2022
Director	Postu Rodica

CUPRINS

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

STANDARD 1.1. ASIGURAREA SECURITĂȚII ȘI PROTECȚIEI TUTUROR COPIILOR/ELEVILOR

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice.

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a Liceului, aprobat la ședința CA, proces verbal nr.1 din 10.09.2021; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr.008877/2021 din 16.03.2021; • Autorizația sanitară de funcționare nr. 008878/2021, 16 martie 2021 (pentru toate incintele utilizate în procesul de studii); • Pașaportul tehnic/carte tehnică și dosar cadastral; • Sistem intern antiincendiar; • Registrul de evidență a securității muncii angajaților; • Registrul medical referitor la starea de sănătate a elevilor și angajaților; • Buletin de certificare metrologică; • Plan de evacuare în caz de situații excepționale; • Planul de activitate al cabinetului medical; • Ordinul nr. 28 ab 24.08.2020,,Cu privire la organizarea anului de studii 2021-2022 în contextul epidemiologic COVID-19”. • Ordinul intern nr. 29ab din 24.08.2020 cu privire la constituirea Comisiei de lucru în contextul situației pandemice și desemnarea coordonatorului instituției; • Ordinul nr. 31ab din 26.08.2020 de desemnare a persoanei în domeniul securității și sănătății în muncă. • Perfectarea anuală a polițelor de asigurare medicală (formularele cu datele personale) ale angajaților și elevilor; • Se completează Fișa de dezvoltare psiho-pedagogică a elevului; • Plan de curățenie și dezinfecție.
Constatări	Instituția dispune de tot setul de acte normativ- legislative în vigoare și de documentație elaborate la nivel de instituție, cu caracter tehnic, sanitaro –igienic și medical, fapt constatat prin actul juridic care atestă respectarea normelor protecției civile și a siguranței antiincendiare, Comisia de trecere în revistă a instituției, din 28.08.2020. ✓ 94 de cartele medicale ale angajaților cu controlul medical efectuat; ✓ Certificatele medicale F- 026 e;

	✓ Zilnic se realizează triajul epidemiologic matinal la intrarea în instituție;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat 1

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	• Regulamentul intern; • Regulamentul de organizare și funcționare a Liceului (prevederi concrete), aprobate la ședința CA, proces verbal nr.1 din 10.09.2021; • Ordin intern nr.21p din 13.09.2021, privind angajarea personalului de pază; • Fișa - post pentru personalul de pază; • Graficul de serviciu al personalului; • Planul de activitate a CA, aprobat, proces-verbal nr.1 din 10.09.21; • Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția; • Fișă personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă pentru fiecare angajat (instruirea introductiv-generală, la locul de muncă și periodică); • Graficul de serviciu al cadrelor didactice; • Ordinul nr. 31ab din 26.08.2020 Cu privire la aprobarea instrucțiunii de securitate și sănătate în muncă. • Instructaj realizat de către diriginți la subiectul „Protecția vieții și sănătății copiilor pe perioada vacanțelor”. Procesele verbale ale ședințelor. • Funcționarea camerelor video în interiorul blocurilor de studii și pe terenul adiacent instituției; • Colaborarea cu Comisariatul de Poliție din sectorul Râșcani.		
Constatări	Securitatea elevilor este asigurată pe toată durata procesului educațional de către diriginți, profesorii de serviciu și usier. În intervalul orelor 21.30 – 08.00 integritatea instituției este asigurată de paznici, graficul de serviciu al personalului de pază fiind stabilit prin ordin. Responsabilitățile personalului de pază sunt stipulate în Fișa-post pentru personalul de pază. În instituție sunt prevăzute și create condiții pentru aflarea în școală a copiilor cu CES. Psihologul școlar oferă servicii de consiere psihologică pedagogilor, elevilor și părinților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	• Plan-cadru de învățământ aprobat de MEC • Plan individual de învățământ al instituției (Modelul IV pentru treapta liceală), aprobat prin ordinul		
--------	---	--	--

	MEC; • Orarul lecțiilor, orarul sunetelor, elaborate conform Planului-cadru și ANSA, aprobate la ședința CA, proces-verbal nr.1 din 10.09.21. • Orarul cercurilor extrașcolare și cercurilor sportive, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.1 din 10.09.21; • Orarul regimului de alimentație al elevilor (treapta primară și gimnazială) aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.1 din 10.09.21; • Graficul desfășurării evaluărilor sumative și al tezelor semestriale; • Planul strategic de formare continuă; • Graficul desfășurării activităților în cadrul atestării; • Registrul de evidență a orelor înlocuite.		
Constatări	Instituția activează conform Planului individual de învățământ, în baza căruia este elaborat un orar echilibrat și flexibil, ce asigură funcționalitatea eficientă a activităților curriculare și extracurriculare. Se atestă respectarea cerințelor de elaborare a orarului conform normelor în vigoare (ANSA). Orarul sunetelor este discutat și aprobat la Consiliul de Administrație. Orelle de curs sunt desfășurate într-un singur schimb pentru toți elevii. Pentru evitarea suprasolicitării elevilor este întocmit orarul evaluărilor semestriale, sumative/anuale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/copil a câte un loc în bancă/la masă ect., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale

Dovezi	• Registrul bunurilor materiale înregistrate conform standardelor minime de dotare a instituției de educație secundară, , aprobate prin ordinul MEC nr. 253 din 11.10 2017. • Prevederi cu referire la dezvoltarea capacității instituționale stipulate în PDI pentru anii 2021-2026; • Instituția dispune de spații educaționale adecvate în cele două clădiri pentru toți elevii din liceu. • Registre de inventariere a bunurilor materiale și a fondului de carte; • Contractul de răspundere materială, încheiat cu fiecare responsabil de sală/angajat. • Loc în bancă/la masă în conformitate cu normele sanitaro-igienice. • Facturi fiscale de achiziții ale mobilierului: bănci, scaune, dulapuri.
Constatări	Spațiile educaționale la treapta primară / gimnazială sunt asigurate cu mese adaptate particularităților

	psihofiziologice individuale ale elevilor. Administrația este preocupată și planifică acțiuni de dotare a cabinetelor specializate și laboratoarelor conform standardelor minime de dotare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	• Registre de evidență a utilajelor, dispozitivelor și materialelor de sprijin la: chimie, biologie, fizică, informatică, educație fizică, educație tehnologică; • Regulile de securitate a vieții și sănătății elevilor în ateliere, laboratoare, sala de sport și pe teren (panouri) sunt aduse la cunoștința elevilor, părinților contrasemnătură; • Respectarea cerințelor cu referire la iluminarea spațiilor; • Facturi care confirmă procurarea materialelor și achitarea lucrărilor de amenajare a teritoriului, de procurare, renovare a utilajelor; • Dotarea cabinetelor de studii cu tehnică de calcul și echipamente pentru asigurarea instruirii la distanță: • Calculatoare – 37, Laptopuri – 80, Ecran pentru proiector – 4, Camere web – 14, Imprimante – 33, Televizoare – 37.		
Constatări	Cabinetele și laboratoarele specializate dispun de echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile și materiale de sprijin, pentru lucrările practice și de laborator, în concordanță cu parametrii sanitaro-igienici și termenele de valabilitate în vigoare, cerințele de securitate și normele sanitare. Sistemul de iluminare asigură sălile de clasă cu lumina albă, suficientă conform cerințelor HG nr.74 din 25/01/2007, cu rectificări în 2017, cu referire la iluminarea spațiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor

Dovezi	
--------	--

	• Cantina în ambele clădiri dispune de spații și mobilier pentru 750 de locuri. • Ordinul nr.43ab din 03.09.2021 „Cu privire la crearea Comisiei de triere”; • Registrul de triere; • Autorizația sanitar – veterinară de funcționare a instituției, emisă de Agenția Națională pentru Sănătatea Alimentelor; • Registrul de evidență a materiei prime rebutate, registrul de rebutare a bucatelor gata; • Fișele examenului medical ale angajaților cantinei; • Fișe tehnologice; • Orarul deservirii meselor;		
Constatări	Cantina școlară în ambele clădiri este dotată cu mobilier, utilaj frigorific, veselă, conform cerințelor și criteriilor de siguranță. Elevii beneficiază de mese conform graficului de alimentare, stabilit de către administrație.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi

Dovezi	• Instituția dispune de spații sanitare suficiente în ambele blocuri, dotate cu dozatoare, apă caldă, săpun lichid; • Uscătoare electrice pentru mâini; • Vestiare separate pentru băieți și fete în sala de sport; • Spațiile sanitare se igienizează conform unui orar stabilit;		
Constatări	Instituția este dotată cu spații/blocuri sanitare bine reparate și asigură funcționalitatea și confortul elevilor. Grupurile sanitare pentru elevi sunt separate de cele pentru personalul didactic și auxiliar. Se realizează în permanență igienizarea.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiară și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	• Sistem intern antiincendiar (ladă de nisip, lopată, căldare antincendiară, extingtoare antiincendiară funcționale).		
--------	---	--	--

	• „Desemnarea persoanei responsabile pentru securitatea incendiară”. • Planul și Schema de evacuare a elevilor și angajaților în cazuri de situații excepționale, aprobat de către directorul instituției. • Ieșiri de rezervă, accesibile și semnalizate în ambele clădiri.		
Constatări	Instituția dispune de un sistem învechit al rețelelor electrice (în ambele clădiri), care necesită reparație capitală; Instituția este asigurată cu mijloace antiincendiar, dispune de ieșiri accesibile de urgență; În Actul de recepție a instituției, Serviciul apărării împotriva incendiilor confirmă respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor. Se respectă recomandările Agenției pentru Supraveghere Tehnică și se asigură instituția cu cantitatea necesară de mijloace de prim ajutor pentru stingerea incendiilor; Anual se desfășoară simularea evacuării elevilor din instituție în cazuri de situații excepționale; Toate ușile pe căile de evacuare se deschid liber în direcția ieșirii din încăperi;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	• Proiect Managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CP, proces verbal nr.1 din 09.09.21; • Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație. • Decada: Siguranța ta are prioritate! • Decada Circulației rutiere și Securității Personale în instituțiile de învățământ secundar <i>Atenție – copii, perioada 01-10.2021;</i>		
Constatări	În cadrul orelor de dezvoltare personală, managementul clasei elevii sunt informați despre regulile de circulație rutieră, tehnica securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor; La disciplinele fizică, chimie, biologie, informatică, educație fizică, educație tehnologică profesorii dețin procese verbale cu semnăturile elevilor, referitoare la tehnica securității vieții și sănătății în cadrul Instituției;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Standard 1.2 Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil (Punctaj maxim acordat – 5)

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1 Proiectarea în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	• Aprobarea politicii instituționale cu referire la PDC, proces verbal nr.1 al Consiliului Profesoral din 09.09.2021; • Ordin AB-28 din 09.09.2015 cu privire la punerea în aplicare a fișei de sesizare a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Ordin 45/1ab din 03.09.2021 cu privire la Constituirea Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copiilor; • Ordin 43/1 ab din 03.09.2021 cu privire la desemnarea coordonatorului al acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor de ANET al copilului; • Regulamentul de Organizare și Funcționare a LT "Miguel de Cervantes". Discutat și avizat la CP, proces-verbal nr. 02 din 05.09.2019. Aprobare la CA, proces verbal nr. 02 din 26.09.2019; • Regulamentul Intern al LT "Miguel de Cervantes". Discutat la CP, proces verbal nr.1 din 09.09.2021; • Contractele de muncă și fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Procese-verbale ale Consiliului profesoral privind organizarea ședințelor de informare a tuturor angajaților instituției privind procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Plan de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; • Raport privind evidența ANET anul 2021- 2022 • Registrul de evidență a sesizărilor ANET; • Boxă de reclamații, sugestii – lădița de încredere; • Interviuri de protecție, asistența și monitorizarea copiilor victime/potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatarei și traficului; • Colaborarea cu familia (fiecare diriginte are portofoliul clasei); • Registrul ședințelor de profilaxie cu părinții al psihologului; • Distribuirea materialelor informative pe rețelele de socializare ale părinților de către psiholog, diriginte; • Colaborarea cu APL. Demersuri către APL, Comisariatul de poliție, Protecția Drepturilor Copiilor; • Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET;
Constatări	Instituția colaborează cu APL și Comisariatul de poliție ce vizează soluționarea cazurilor de abuz, neglijare a

	copilului, participă și cooperează cu membrii comisiei. Fiecare diriginte comunică cu familiile elevilor prin intermediul ședințelor de clase, agendelor elevilor, a grupurilor inițiate de diriginte pe rețelele de socializare sau/și e-mailuri;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2 Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului

Dovezi	• Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; • Unitatea de psiholog școlar; cadru didactic de sprijin, logoped, asistent medical (cabinete dotate); • Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; • Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților privind aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență. Certificate de formare; • Materiale didactice (pliante, fluturași informativi, filme de scurt metraj), inclusiv postate pe pagina de facebook, site-ul liceului; • Procese-verbale ale ședințelor cu părinții, comisiilor metodice, ședințelor operative; • Procese-verbale ale ședințelor CMI 2021-2022; • Parteneriate stabilite dintre instituție și serviciile de asistență socială, SAP, CRAP, CMF, CPDC în scopul identificării și evaluării copiilor în dificultate; • Registrul evidenței elevilor din instituție, beneficiari ai CREI, grupul de risc (elevi din familii social vulnerabile, orfani, familii numeroase, cu părinți peste hotare, etc.); • Rapoartele diriginților de clasă privind evidența, monitorizarea copiilor din grupul de risc (familii numeroase, orfani, cu părinți plecați peste hotare, dizabilități, social- vulnerabile, etc.) precum și informații referitoare la mediul familial al acestora; • Anchetele sociale ale elevilor din grupul de risc; • Fișele de observare și monitorizare ale elevilor din grupul de risc/ registrul evidenței elevilor din grupul de risc (SP); • Acordarea suportului psihoemoțional individual părinților/îngrijitorilor pentru gestionarea stărilor emoționale disfuncționale (anxietate, furie, frustrare, culpabilitate etc.), generate de situația epidemiologică (registrul evidenței consilierilor);
---------------	---

Constatări	Instituția valorifică resursele existente în instituție și în comunitate pentru a asigura protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3 Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	• Planul activităților de profilaxie, combatere a violenței, bullying-ului de către Serviciul Psihologic/ rapoarte lunare/ anual privind activitățile desfășurate; • Campanie de prevenire a violenței în mediul școlar ”Antidot pentru violență”- activități desfășurate de psiholog pe tot parcursul anului școlar. Tematici abordate: ”Aleg să mă implic - stop bullying”; ” Cuvinte care jignesc, fapte care rănesc”; ”Școala între violență și toleranță”; ”Antidotul violenței -împreună, prin respect”; ”Ridiculizat și respins. Strategii de gestionare eficientă”; ”Și tu poți fi un Super coleg” Modulul: ”Adaptare armonioasă: - Dreptul la unicitate; Etichete și etichetări”, ” Împotriva discriminării”etc. Proiectele activităților se regăsesc în mapele psihologului școlar; • Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație; • Planul de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar, anul de studii 2021-2022; • Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; • Plan anual de activitate al psihologului; al cadrului didactic de sprijin; • Metodologia de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii (ANET); • Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității. Proiecte, scenarii; • Articole, spoturi publicitare, informații plasate pe pagina Facebook a liceului, pe panoul informativ privind serviciile de suport în situații de risc, identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale; • Registrul evidenței ședințelor de consiliere psihologică a elevilor, cadrelor didactice, părinților/reprezentanților legali; • Notă informativă privind desfășurarea Campaniei de sensibilizare ”O lume mai bună pentru copiii cu dizabilități”, cadrul didactic de sprijin;
---------------	---

	• Comunicare /notă informativă în cadrul Consiliului Profesoral ”Optimizarea stilurilor de management ale cadrelor didactice și climatului socio-afectiv al claselor a V-a” Consiliul Profesoral din 25.01.2022”(în baza rezultatelor examinării nivelului de adaptare a elevilor la noua treaptă școlară, analizei climatului psihologic al claselor noi formate” (cl.a V-a; cl. a X-a), realizată de SP; • Informarea cadrelor didactice la tema ”Intervenția cadrelor didactice în caz de abuz, neglijență și trafic asupra copiilor”, Consiliu Profesoral din 25.01.2022; • Comunicari, discuții ghidate/online; distribuirea materialelor informative pe rețelele de socializare ale părinților la tema ”Promovarea educației pozitive a copiilor, descurajarea violenței ca metodă de educare și disciplinare a copiilor”; • Proiectele/procese verbale ale Ședințelor cu părinții:”Adolescența- vârsta dilemelor”; ”Gestionarea stărilor emoționale disfuncționale (furie, frustrare etc.) în relația părinte-adolescent” (18.05.2022-19.05.2022, părinții elevilor cl. X; părinții elevilor cl. VII)		
Constatări	Instituția promovează activități de prevenire a tuturor formelor de violență asupra copilului, precum și a violenței în familie.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.2.4 Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor Instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	• Instituția dispune de CREI, cabinetul psihologului, logopedului, cabinetul medical, sală de lectură, bibliotecă; • Regulamentul de Organizare și Funcționare a LT”Miguel de Cervantes”. Discutat și avizat la CP, proces-verbal nr. 02 din 05.09.2019. Aprobare la CA, proces verbal nr. 02 din 26.09.2019; • Planul de activitate al cadrului de sprijin; logopedului; Serviciului Psihologic, CMI, Serviciului medical, stomatologic; • Parteneriat educațional cu SAP, CRAP, centrele de sănătate mintală, de familie etc.		
Constatări	Instituția asigură accesul tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse, serviciul psihologic școlar, logopedic, medical și recreere. Activitatea favorabilă și eficientă a Centrului de resurse: 15 PEI-uri adaptate nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Standard 1.3 Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață (Punctaj maxim– 5)

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1 Colaborarea cu familia, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	• Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022; • Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație; • Planul anual de activitate al psihologului – parte componentă a Planului Managerial; • Actele normative ce demonstrează monitorizarea activității fizice și mintale a elevilor; • Cabinetul medical. Planul anual de activitate al lucrătorului medical; • Centru de resurse EI. Planul anual de activitate al cadrului didactic de sprijin; • Ordine privind securitatea vieții copiilor în perioada vacanțelor; • Ședințe de informare cu părinții pe segmentul susținerii sănătății fizice și mintale a elevilor (portofoliile clasei); • Colaborarea reprezentanților instituției cu părinți, reprezentanții APL, asistent social, informarea, aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență; • Plan de acțiuni a comisiei intrașcolare de prevenire/intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență; • Aprobarea politicii instituționale cu referire la PDC, proces verbal nr.1 al Consiliului Profesoral din 09.09.2021; • Ordin AB-28 din 09.09.2015 cu privire la punerea în aplicare a fișei de sesizare a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Ordin 45/1ab din 03.09.2021 cu privire la constituirea Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copiilor; • Ordin 43/1 ab din 03.09.2021 cu privire la desemnarea coordonatorului al acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor de ANET al copilului;		
Constatări	Instituția colaborează cu familiile și serviciul public de sănătate în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a valorii sănătății fizice și mintale a elevilor și a stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2 Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/copiilor

Dovezi	• Materiale didactice din cadrul activităților metodice (portofoliul șefului comisiei CMCDP); • Planul/raportul anual de activitate al psihologului instituției aprobat de director și SAP; • Cabinetul psihologului; Cabinetul medical; Centrul de resurse pentru educație incluzivă; • Registrul, mapa activităților psihoprofilactice, realizate cu elevii, cadrele didactice și părinții de către psihologul liceului (mapele 02.07.01; 02.07.02; 02.07.03); • Procese verbale ale testărilor, observărilor, convorbirilor/discuțiilor realizate de psiholog cu elevii, cadrele didactice, cu părinții/reprezentanții legali; • Programe de dezvoltare și formare a competențelor pro-sociale a elevilor: de comunicare asertivă, colaborare, cooperare, negociere și relaționare; de dezvoltare a abilităților de depășire a situațiilor de criză, conflict și risc; de dezvoltare a capacităților individuale de autocunoaștere, autoevaluare și autoafirmare desfășurate de psihologul școlar; • Elaborarea și administrarea bazei de date/monitorizarea la nivel instituțional a situațiilor tuturor copiilor, beneficiari de serviciile psihologului (dosarele elevilor); • Registrul evidenței conilierilor psihologice; • Ședințele comisiei metodice a diriginților cu tematicile: ”Prevenirea dificultăților de comunicare cu copiii, înțelegerea și gestionarea corectă a conduitelor”; ”Strategii pentru o clasă fără bullying”; • Procese verbale ale psihodiagnosticului climatului psihologic și a relațiilor interpersonale în mediul școlar (SP); • Analiza auto/sesizărilor din partea copiilor, cadrelor didactice, cadrelor de conducere, părinților/ reprezentanților legali, altor actori implicați în procesul educational consemnate în note informative; • Comunicări la ședințele cu părinții ”Eficientizarea comunicării părinte – copil; evidențierea rolului climatului familial în educația pentru formarea /dezvoltarea/experimentarea competențelor sociale a copilului” ;”Toți copiii sunt valoroși”; (mapa SP)		
Constatări	Instituția asigură cu condiții fizice, resurse materiale și metodologice și organizează diferite activități educaționale pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor, susține dezvoltarea personalității copilului, a capacităților și a aptitudinilor lui spirituale și fizice la nivelul potențialului său, satisfacerea cerințelor educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3 Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educational și asigurarea accesului/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

• Dovezi	• Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022; • Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice; • Planul de activitate al Consiliului de elevi; • Planificarea activităților de colaborare cu serviciile de sănătate publică și cu alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea sănătății fizice și mentale, stilului de viață sănătos (activități în parteneriat cu Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor "Neovita"); • Program de activitate al serviciului medical, Registre de evidență medicală; • Existența și completarea panoului de afișaj periodic; • Proiectarea directorului adjunct pentru educație; Proiectare de lungă durată la orele de dezvoltare personală; • Activități desfășurate de către psiholog cu toți elevii treptei gimnaziale : ”Informat, deci protejat. Servicii de suport în situații dificile”; ”A face față provocărilor”; • Proiectele activităților de informare și sensibilizare cu elevii treptei gimnaziale și liceale: Săptămâna cunoștințelor psihologice: „Prietenia offline vs prietenia online: beneficii și riscuri”, Activități de profilaxie: ”Prietenii-virtuali-necunoscuți”; ”Prietenia offline vs prietenia online: pro sau contra. Beneficii și riscuri” ; ”Aleg să mă implic - stop bullying” ;” Sexting: între încredere și pericole”; • Campania de sensibilizare "O lume mai bună pentru copiii cu dizabilități": Activități desfășurate cu clasele incluzive: ”Diferența o facem noi”; • Campania de informare și educație „PRO Sănătate”: sesiuni de training cu elevii cl. X: Sănătate și dezvoltare sexuală, inclusiv prevenirea HIV/SIDA și ITS: „O viață nu costă nimic, nimic nu valorează cât o viață”		
• Constatări	• În cadrul instituției se realizează activități de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., se iau măsuri de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educational și se asigură accesul/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață.		
• Pondere și punctaj acordat	• Pondere: 2	• Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	• Punctaj acordat: 1,5

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.3: 4

Dimensiune I SĂNĂTATE,	Puncte forte	Puncte slabe
	1. Sănătatea, siguranța, protecția – este un obiectiv major al instituției de învățământ, garantată managerial, curricular, instituțional,	1. Volum mare de responsabilități, la personalul didactic, de conducere și nondidactic. 2. Criza epidemiologică actuală provocată de infecția Covid-19

SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	prin aplicarea tuturor procedurilor juridice; 2. Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate; 3. Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și nondidactic, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență. 4. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională.	
---------------------------------	---	--

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

STANDARD 2.1. COPIII PARTICIPĂ LA PROCESUL DECIZIONAL REFERITOR LA TOATE ASPECTELE VIEȚII ȘCOLARE

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	- Definirea și aplicarea diferitor mecanisme de informare cu privire la subiecte ce țin de aspecte ale vieții școlare și participarea elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor la nivel de instituție. - Regulamentul Intern al LT”Miguel de Cervantes”. Discutat la CP, proces-verbal nr.7 din 25.05.2020. Aprobare la CA proces-verbal nr.1 din 10.09.2021; - Planul de activitate a CE, inclus în PMA, anul de studii 2021-2022. - Consiliului Elevilor, președinte – Baeș Corina, clasa a XI-a”B”; - Membru al Consiliului de Administrație - un elev, Baeș Corina, clasa a XI-a”B”, proces-verbal al CE, nr.1 din 06.10.2021; - Pagina Web a instituției, http://ltmigueldecervantes.educ.md/ ; - Pagina de Facebook a instituției; Pagina de Facebook a CE; - Panou informativ;
---------------	---

	• Portofoliul CE cu materialele acumulate: procese-verbale pentru anul de studii 2021-2022, scenarii ale activităților extracurriculare, chestionare		
Constatări	✓ PDI și planificarea anuală conțin mecanisme de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor elevilor. ✓ Regulamentul intern al instituției stipulează că printre organele consultative care funcționează în Instituție este și CE. CE activează în baza unui Regulament de organizare și funcționare, elaborat în concordanță cu cerințele MEC. Diversitatea activităților din Planul CE denotă implicare activă în aspectele legate de viața școlară. ✓ Administrația instituției are un set de proceduri și instrumente care asigură valorizarea opiniilor, inițiativelor, propunerilor elevilor în procesele de luare a deciziilor ce vizează aspectele vieții lor școlare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizator, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	• Consiliul Elevilor; • Regulamentul Consiliului Elevilor, elaborat de către instituție; • Raportul anual de activitate al Consiliului Elevilor; • Planul de activitate a Consiliului Elevilor; • Panoul Consiliului Elevilor; • Registru de procese verbale ale sedințelor Consiliului Elevilor; • Susținerea și încurajarea elevilor în formarea unor grupuri asociative în stil democratic și implicarea acestora în viața liceului.		
Constatări	În cadrul liceului activează Consiliul de elevi, ales în mod democratic, care participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele de interes pentru elevi. Instituția aplică proceduri specifice, accesibile și transparente de participare a elevilor la rezolvarea problemelor la nivel de clasă și la nivel de liceu, cu scopul de a le da șansa pentru a-și forma și exersa competențe necesare într-o societate de succes.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor:2	Punctaj acordat: 2

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	• În toate clasele sunt create grupuri de elevi pe Viber, Mesenger, Facebook, Google meet, Zoom, adrese de e-mail; • Pagina (grup) a liceului pe Facebook; • Panouri informative ale CE; psihologului școlar, cadrului didactic de sprijin; • Cutia pentru opinii nominale/anonime		
Constatări	Se organizează, cu regularitate, ședințe ale CE, pentru a stimula interesul acestora față de problemele generale ale școlii și dezvoltarea parteneriatelor dintre clase și grupuri de elevi (după interese), fapt care contribuie la crearea sentimentului de apartenență la comunitatea școlii și la afirmarea identității acesteia. Elevii sunt liberi să-și exprime opinia în cadrul activităților extracurriculare, să afișeze informații cu referire la viața școlară (pagina WEB, panouri informative, sondaje, să-și expună și argumenteze opiniile în cadrul lecțiilor, să participe la discuții, alegeri democratice a președintelui și a membrilor CE, etc).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în continuarea programului educațional, în evaluarea propriului progres

	• Activități legate de viața școlară în soluționarea problemelor la nivel de comunitate de elevi (Planul de activitate a CE) • Regulamentul de Organizare și Funcționare a LT”Miguel de Cervantes”. Discutat și avizat la CP, proces-verbal nr. 02 din 05.09.2019. Aprobare la CA, proces verbal nr. 02 din 26.09.2019; • Panoul CE ” Schimbarea o poți aduce chiar TU!” • Proiect ”Nu sunt doar Cervantist”, înregistrări video postate pe pagina de facebook a liceului; • Proiect”Și tu poți fi Moș Crăciun!”, activități de caritate, Certificate și Diplome de voluntariat; • Acorduri de parteneriate: Institutul Cultural Român; Institutul Cervantes, București;ONG-uri, R. Moldova; • Biblioteci: Ion Creangă, Tudor Arghezi, B.P.Hasdeu;
--	--

	• Proiecte transfrontaliere: LT "Dimitrie Cantemir", Iași, România; LT "Ion Neculce", Târgu Frumos, România; Școala Generală nr.7, Târgu Mureș, România; Gimnaziul "Banyai Julia", Kecskemet, Ungaria; LT "Miguel de Cervantes", București; • Infrastructura informațională a instituției; • E-mailul instituției: liceu.mcs@gmail.com; Site-ul instituției: http://ltmigueldecervantes.educ.md/; Pagina Facebook; • Înregistrări video, comentarii, etc.; • Participarea elevilor în organizarea activităților extracurriculare și extrașcolare: - Nivel local: Zilele Hispanității, Decadele educației rutiere, Lunarul "Propagarea cunoștințelor juridice", Obiceiuri și tradiții de iarnă, Mihai Eminescu- Poet Național, "...Mamă, tu ești!", Starturi vesele, clasele a V-VII, Campania "Ghidarea în carieră", Săptămânile Excelenței la disciplinele școlare, Ziua Europei, Siguranța ta are prioritate, Ziua Internațională a Non-volenței, Securitatea pe internet, Gala Laureatilor, Festivalul dansului spaniol și modern, Activități ecologice etc. - Nivel municipal/sector: Competiții sportive (baschet, volei): locul III - echipa de fete, cl XI-XI, locul II- echipa de băieți, cl XI-XII-a (volei, Cupa Preturii Râșcani; concurs online "Zâna Toamnă"- Mitrofan Adelina, cl. IV-a, locul I; Concurs de recital "Valeriu Cupcea"- Baeș Corina, cl. XI-a B, locul I; Concurs "Tânărul Plastician" – 2 elevi locul I; 2 elevi locul II; 2 elevi locul III; Concurs municipal "Familia, leagăn de dor"- mențiune; Concurs "Curcubeul vedetelor" – 1 el. loc. I; 1 el. locul II; 1 el. loc. III; Concurs "Să trăiți, să-nfloriți"- ansamblul "Doinița" și ansamblul folcloric- locul II; Spectacol literar muzical "Lumină din lumină"- ansamblul folcloric- laureați; Concurs de videoclipuri "O șansă"- loc. I; - Nivel republican: "Monumente din localitatea natală: istorie și memorie", ediția II-locul I, Mândrescu Beatrice; Concurs "Tânărul Cercetător Criminalist"- locul II; - Nivel internațional: Concurs literar transfrontalier "Chișinău- Târgul Frumos"- 2 el. loc. I; locul II- 1 el.; locul III- 1 el.; mențiune- 3 el. • Instituția dă posibilitate elevilor să-și aleagă activități extracurriculare/ore opționale în dependență de interes. • Note informative/procese-verbale cu referire la realizarea activităților majore din Planul de activitate a CE
Constatări	Cadrele didactice încurajează participarea elevilor la soluționarea problemelor la nivel de clasă/instituție. Elevii, în cadrul orelor își exprimă opinia personală cu referire la demersul educațional realizat. Cadrele didactice stimulează elevii să participe la formularea obiectivelor lecțiilor și implică sistemic elevii în evaluarea propriului progres școlar. ✓ Un număr mare de elevi sunt încadrați în diverse cercuri pe interes și ore opționale. ✓ Implicarea activă a elevilor în diverse proiecte. ✓ Promovarea tinerilor talente ale instituției. ✓ Promovarea voluntariatului în rândul tinerei generații.

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

STANDARD 2.2. INSTITUȚIA ȘCOLARĂ COMUNICĂ SISTEMATIC ȘI IMPLICĂ FAMILIA ȘI COMUNITATEA ÎN PROCESUL DECIZIONAL

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	• Regulamentul de Organizare și Funcționare a LT”Miguel de Cervantes Saavedra”. Discutat și avizat la CP, proces- verbal nr. 02 din 05.09.2019. Aprobare la CA, proces-verbal nr. 02 din 10.09.2019; • Ședințe ale părinților elevilor în toate treptele de școlarizare și ale Consiliului părinților liceului; • Delagarea a trei părinți în componența CA; • Pagina Web a instituției, http://ltmigueldecervantes.educ.md/ ; Pagina de Facebook a instituției; • Panou informativ; • Procese-verbale ale ședințelor cu părinții la fiecare clasă; • Informarea sistematică a părinților cu referire la Modelul de activitate a instituției în situație pandemică; • Informarea părinților cu <i>Metodologia de organizare și desfășurare a testării naționale, a examenelor treptei gimnaziale și BAC</i>, în anul de studii 2021- 2022. • Cunoașterea ofertelor școlare, oportunitate în planificarea carierei; • Procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazul de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; Campania de combatere a traficului de ființe umane, Siguranța în mediul on-line, • Parteneriat școală-familie-copil; • Ziua ușilor deschise cl. primare.
Constatări	Se realizează informarea părinților privind progresul școlar și se informează despre oportunitățile participării comunității educaționale la luarea de decizii la ședințele cu părinții la nivel de clasă și instituție. ✓ Comunitatea părinților este încurajată să se implice în procesul educațional. ✓ Administrația și diriginții de clasă monitorizează și coordonează comunicarea sistematică cu părinții prin intermediul rețelelor de socializare.

	✓ Trei părinți sunt memri ai CA.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/copii

Dovezi	• Acord de parteneriat local: US Tiraspol, UST, Chișinău, R.Moldova, ONG-uri, R. Moldova; Biblioteci: Ion Creangă, Tudor Arghezi, B.P.Hasdeu, Chișinău, R.Moldova, IȘE, Grădinițele nr.38, 25 și 210. • Acord de parteneriat internațional: Institutul Cultural Român; Institutul Cervantes, București; LT "Dimitrie Cantemir", Iași, România; LT"Ion Neculce", Târgu Frumos, România; Școala Generală nr.7, Târgu Mureș, România; Gimnaziul "Banyai Julia", Kecskemet, Ungaria; Ambasada Spaniei în R.Moldova cu sediul la București; LT "Miguel de Cervantes", București; • Proiecte transfrontaliere: LT "Dimitrie Cantemir", Iași, România; LT"Ion Neculce", Târgu Frumos, România; Școala Generală nr.7, Târgu Mureș, România; Gimnaziul "Banyai Julia", Kecskemet, Ungaria; • Proiect de promovare a talentelor"Nu sunt doar Cervantist", înregistrări video postate pe pagina de facebook a liceului.; • Proiect "Și tu poți fi Moș Crăciun!", activități de caritate, Certificate și Diplome de voluntariat; • Proiect educațional "O invitație în clasa mea"; • Proiect educațional "Pe aripile lecturii";		
Constatări	✓ Administrația instituției a încheiat diverse acorduri de parteneriat cu reprezentanții comunității, bazate pe aspecte ce reflectă interesele elevilor. ✓ Instituția organizează audieri publice cu comunitatea, dar și ședințe tradiționale cu părinții în scopuri de informare privind activitatea de organizare și de planificare a activităților educaționale		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	Planul de activitate a CA(trei părinți și un elev în componența CA) Note informative/procese-verbale cu referire la realizarea activităților din Planul de activitate al Consiliului de Administrație; Acord de parteneriat între LT „Miguel de Cervantes Saavedra” și AO „Cervantes”.		
Constatări	Planurile de activitate ale instituției prevăd asigurarea dreptului elevilor, al autorităților publice locale în luarea de decizii, în vederea organizării unei educații de calitate pentru toți elevii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	• Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2021-2026; • Planul managerial pentru anul de studii 2021-2022; • Agenda elevilor personalizată Cervantes, incluzând simbolurile instituției, drapelul, stema și imnul. • Implementarea Curriculumului Disciplinar pentru clasele gimnaziale și liceale, Curriculum national în toate treptele de școlarizare. • ECD la disciplinele Educație plastică, Educație tehnologică și Educație fizică; • Informarea părinților cu prevederile ordinului 1249 din 22.08.2018 ”Cu privire la aprobarea Instrucțiunii managementului temelor pentru acasă, în învățământul primar gimnazial și liceal”.		
Constatări	✓ În planificarea activității instituției se iau în calcul opiniile și propunerile părinților și ale elvilor. ✓ Participarea elevilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor și organizarea activităților au impact pozitiv asupra procesului educațional. ✓ Elevii din toate treptele de școlarizare dispun de agendă personalizată.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

STANDARD 2.3. ȘCOALA, FAMILIA ȘI COMUNITATEA ÎI PREGĂTESC PE COPII SĂ CONVIETUIASCĂ ÎNTR-O SOCIETATE INTERCULTURALĂ BAZATĂ PE DEMOCRAȚIE

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	- Decadele pe disciplinele școlare, concursuri locale, municipale, internaționale organizate anual; - Planul managerial anual; - Aprobarea politicii instituționale cu referire la PDC, proces verbal nr.1 al Consiliului Profesorat din 09.09.2021 - Planul activităților de cultură, agreement ale directorului adjunct; - Plan operațional al CM Consiliere și Educație pentru Societate; - Activități didactice și extracurriculare: <i>Ziua Hispanității, Ziua Europei, Festivalul Valorilor, Sărbătorile pascale, Hramul liceului, Obiceiuri și tradiții de iarnă; Halloween, Marea Unire-1 decembrie, etc.;</i> - Poze, material video postate pe pagina de FB; - Expoziții de desene și compoziții tematice; - Proiectele activităților psihoprofilactice (registru psihologului).		
Constatări	✓ Instituția promovează eficient prin acte reglatorii, prin activități didactice realizate respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. Activitățile în acest sens sunt diverse și implică un număr mare de elevi. ✓ Cadrele didactice valorifică feedback-ul din partea partenerilor educaționali cu privire la respectarea principiilor democratice în instituție. ✓ În portofoliile CM se păstrează scenarii și proiecte cu abordări de promovare, respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă prin actele reglatorii și prin activitățile pe care le organizează la nivel de instituție, municipiu, țară. Echipa managerială și colectivul didactic asigură șanse egale tuturor elevilor, indiferent de diversitatea etnică, lingvistică, culturală, religioasă, promovând relevanța și calitatea procesului educațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate domeniile și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedback-ului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	Fise de asistență la activitățile desfășurate în liceu;
---------------	---

	• Raport anual al CM; • Note informative în urma activităților desfășurate ce reflectă realizarea acestora; • Procese-verbale ale CM;		
Constatări	Administrația instituției colectează feedback-ul din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice și monitorizează respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase în toate activitățile desfășurate în școală.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizată a fiecărui elev indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică și religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	• Activitatea cercurilor: <i>Dans spaniol Flamenco, Dans sportiv, Tinere talente, Arcoisris jougeton, Lecturas reflexivas, Hand made, Desenăm și colorăm, Tinerii programatori, Educația muzeală, Ansamblul folcloric, Cercul "Tânărul criminalist"; "Ghidarea în carieră" etc.;</i> • Activitatea secțiilor sportive (volei, handball, sah); • Campania națională împotriva traficului de ființe; • Activitate educativă on-line dedicată sărbătorilor de iarnă! (Decembrie 2021); • Săptămâna Siguranța pe internet! (februarie 2022); • Ziua internațională a nonviolentei în școală! (01.02.2022); • Gala Mărțișoarelor; • Lunarul "Antidot pentru violență" (aprilie- mai 2022); • Gala Pomului de Crăciun; • Expoziție de desene <i>Primăvara în floare;</i> • Bilunarul ecologic! • Proiect republican "Școala Verde" • Activități de salubritate; • Lunarul propagării cunoștințelor juridice: Noi și Legea! (martie 2022); • Săptămâna Zilei Mondiale a sănătății! (aprilie 2022); • Ziua Pământului! (23.04.2022); • Săptămâna Globală pentru siguranța rutieră. (mai 2022);
---------------	--

	• Activitate locală: Ultimul Sunet!; • Postări pe rețelele de socializare, facebook, Panoul de afișaj, Site-ul instituției.		
Constatări	Profesorii nu pun accent pe etnie, confesiune religioasă, gen sau vârstă, ci implică în mod egal toți doritorii pentru a-și demonstra abilitățile, talentele și competențele pe care le dețin.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de convingere armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2021-2026; Planul managerial pentru anul de studii 2021-2022; Plan de activitate a CM; Proiecte educaționale ale CM; Scenarii didactice pentru activități extracurriculare și extrașcolare;		
Constatări	Cadrele didactice promovează respectul valorilor naționale și ale minorităților etnice, religioase sau de altă natură în activitățile extracurriculare. Elevii demonstrează cunoașterea și respectarea culturii și tradițiilor proprii, culturii și tradițiile altor comunități etnice din Republica Moldova, indiferent de grupul etnic de care aparțin și indiferent de limba de studii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

Dimensiune II PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	Puncte forte	Puncte slabe
	1. Cadrele didactice, elevii și părinții sunt implicați în procesul decizional la nivel de instituție, prin organele lucrative, inclusiv la distanță (CP, CA, CE) 2. Deschidere pentru parteneriate educaționale la nivel local și internațional. 3. Promovarea activităților pe pagina Web și Facebook a liceului.	1. Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi; 2. Pasivitatea unor părinți, plecarea unor părinți la muncă peste hotare, neimplicarea lor în educația copiilor. 3. Lipsa feedback-ului din partea unor parteneri educaționali din comunitate privind respectarea și promovarea principiilor democratice;

Dimensiunea III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

Standard 3.1. Cuprinderea tuturor copiilor, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și crearea condițiilor optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Indicator 3.1.1. *Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniu EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturală, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES*

<i>Dovezi</i>	• Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022; • Plan de activitate al cadrului didactic de sprijin (CDS); • Plan de activitate al Centrului de Resurse pentru Educație Incluzivă (CREI) pentru anul de studii 2021-2022; • Plan anual de activitate comisiei multidisciplinare intrașcolare CMI 2021-2022; • Plan de activitate al serviciului psihologic (SP), modulul Educația Incluzivă pentru an. de studii 2021-2022 • Ordinul nr. 45 ab din 03.09.2021 privind constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; • Rapoarte anuale de activitate a CMI, CREI, CDS, SP pentru an 2021- 2022; • Registrul de evidență a proceselor-verbale de evaluare inițială a dezvoltării copilului 2021-2022; • Registrul de evidență a copiilor cu CES 2021-2022; • Rapoartele de evaluare/reevaluare complexă a dezvoltării copiilor; • Procese-verbale de evaluare internă a dezvoltării copilului de către psihologul școlar; • Procese-verbale ale ședințelor CMI 2021-2022; • Planuri educaționale individualizate (PEI) conform recomandărilor SAP ; • Dosarele elevilor cu CES - 15 elevi: (primară- 6 el.; gimnazială – 9 el.); • Fișele de monitorizare și evaluare a copiilor; • Fișe de evidență a serviciilor prestate de către cadrul didactic de sprijin; • Registrul evidenței activităților desfășurate cu elevii cu CES de către psiholog, logoped; • Orarul prestării serviciilor CDS, psihologului, logopedului; • Program de intervenție personalizat pentru copiii cu CES a cadrului didactic, psihologului; • Formarea profesională continuă a CDS, în domeniul incluziunii, de către colaboratorii SAP, CRAP prin seminare, ședințe (certificate de participare); • Activitățile metodico-științifice și psihopedagogice, realizate la nivelul liceului sau pe grupe de unități,
----------------------	---

	respectiv catedre, comisii metodice; • Schimburi de experiență, asistarea și evaluarea lecțiilor		
Constatări	Ținând cont de cerințele educaționale speciale ale elevilor, personalul didactic din cadrul instituției proiectează și organizează un proces de predare-învățare-evaluare de calitate, accesibil și relevant pentru fiecare copil, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății, asigurând participarea la procesul de construire a propriilor cunoștințe, semnificații și deprinderi care, mai apoi, îl vor ajuta să devină membru responsabil al societății. În documentația instituției se reflectă sistemic activități de aplicare a politicilor statului cu privire la educația incluzivă, la valorificarea multiculturalității, la asigurarea serviciilor de sprijin. Comisia multidisciplinară, cadrele didactice își exercită activitatea în conformitate cu planul de activitate, prin activități de recuperare, compensare, sprijin în procesul de învățare atât direct cât și de la distanță, conform principiului ”O școală pentru toți, o școală pentru fiecare”		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 2	Punctaj acordat:2

Indicator 3.1.2. *Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES*

Dovezi	• Existența în instituție a cadrului didactic de sprijin, psihologului, logopedului; • Planul de dezvoltare instituțională și proiectul managerial anual, în contextul Educației Incluzive; • Ord.nr.2/1-P din 15.01.2015 cu privire la organizarea și funcționarea Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă; • Ordinul nr. 45 ab din 03.09.2021 cu referire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; • Regulamentul CMI din LT ”Miguel de Cervantes” aprobat la ședința consiliului de administrație din 06.09.2016; • Aprobarea listei elevilor cu CES, grupelor PEI, proces verbal nr.1, Consiliu Profesoral din 09.09.2021; • Planul anual de activitate CMI 2021-2022; • Planul de activitate a Centrului de Resurse pentru Educație Incluzivă 2021-2022; • Planul de activitate a cadrului de sprijin pentru anul de studii 2021-2022; • Registrul de evidență a copiilor cu CES 2021-2022; • Rapoartele de evaluare/reevaluare complexă a dezvoltării copiilor;
---------------	--

	• Procese-verbale ale ședințelor CMI 2021-2022; • Planuri educaționale individualizate conform recomandărilor SAP; • Dosarele elevilor cu CES - 15 elevi; • Parteneriate stabilite dintre instituție și instituțiile preșcolare din district, serviciile de asistență socială, SAP, CMF în scopul identificării și evaluării copiilor cu CES; • Registrul de ordine privind fluctuația elevilor, anul de studii 2021-2022; • Registrul alfabetic de evidență a elevilor, anul de studii 2021-2022; • Registrul de evidență al actelor de studii; • Rețeaua școlară, clasele I-XII; • Promovarea imaginii instituției pe pagina de Facebook, site-ul liceului; • Raportul statistic ȘGL-1, completat și prezentat Direcției de Învățământ; • Baza de date SIME - completată și actualizată de către diriginții de clasă și administrator		
Constatări	Liceul Teoretic "Miguel de Cervantes" asigură înmatricularea elevilor în bază regulamentară și aplică mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor elevilor. Înmatricularea prealabilă a elevilor din clasele I și a X a se face online. În instituție sunt înmatriculați toți elevii, indiferent de naționalitate, gen, origine, apartenență religioasă, stare a sănătății. Astfel, instituția asigură accesul tuturor elevilor cu cerințe educaționale speciale la educație de calitate, valorifică întreg potențialul Centrului de resurse pentru educația incluzivă. În anul de studii 2021-2022 în instituție de serviciile CREI au beneficiat 15 copii cu CES.		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor

Dovezi	• Registrul de evidență a copiilor cu CES 2021-2022; • Registrul evidenței copiilor din grupul de risc (mapa 02.04, conform nomenclatorului SP); • Registrul evidenței elevilor din instituție, beneficiari a CREI (elevi din familii social vulnerabile, orfani, familii numeroase, cu părinți peste hotare, etc.); • Rapoartele diriginților de clasă privind evidența, monitorizarea copiilor din grupul de risc (familii numeroase, orfani, cu părinți plecați peste hotare, dezabilitați, social- vulnerabile, etc.) cât și informații
---------------	--

	referitor la mediul familial al acestora; • Anchetele sociale ale elevilor din grupul de risc; • Fișele de evaluare/planuri de intervenție ale elevilor din grupul de risc, inclusiv a copiilor cu CES; • Informație cu privire la evidența frecvenței elevilor din instituție; • Baza de date SIME – completată și actualizată anual de diriginți/ administrator; • Registrul alfabetic al elevilor; • Registrul de evidență al actelor de studii; • Registrul proceselor-verbale ale Consiliului profesoral și Consiliului de administrație; • Registrul de ordine a fluctuației elevilor; • Registrul elevilor plecați; • Rețeaua de clase; • Dosarele elevilor cu CES - 15 elevi; • Informații privind continuarea studiilor elevilor absolvenți/ plecați; • Înmatricularea elevilor în bază regulamentară și aplicarea mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor elevilor (înmatricularea elevilor din clasele I și a X în format online).		
Constatări	Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES – nu se aplică. Instituția dispune de o bază de date permanent actualizată a copiilor din grupul de risc, inclusiv a celor cu CES. Evidența înmatriculării elevilor se realizează în bază regulamentară, se respectă confidențialitatea datelor cu caracter personal.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 2	Punctaj acordat:2

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	• Ordinul nr. 45 ab din 03.09.2021 de constituire a Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; • Mapa cu Procese-verbale ale Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; • Planul de activitate al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; • Dosarele elevilor, baza de date completate (SIME); • Registrul de evidență al copiilor cu CES 2021-2022; • Planul anual de activitate CMI 2021-2022;
---------------	--

	• Planul de activitate al Centrului de Resurse pentru Educație Incluzivă 2021-2022; • Planul de activitate al cadrului de sprijin, al psihologului; • Rapoarte anuale de activitate a CMI, CREI, CDS, SP 2021-2022; • Registrul de evidență al proceselor-verbale de evaluare inițială/reevaluare a dezvoltării copilului 2021-2022; • Procese-verbale ale ședințelor CMI 2021-2022; • Planuri educaționale individualizate conform recomandărilor SAP (15); • Dosarele elevilor – 15 elevi; • Fișele de monitorizare și evaluare a elevilor cu CES; • Fișa de evidență a serviciilor prestate de către CDS; • Orarul prestării serviciilor CDS, CREI, logoped, psiholog; • Programe de intervenție cu elevii cu CES; • Fișele de observare și monitorizare ale elevilor (realizate de psiholog); • Procesele verbale, a concluziilor și recomandărilor conform scopului evaluării psihologice a elevilor; • Dosarele elevilor evaluați/reevaluați în vederea constatării progreselor/regreselor în dezvoltare (serviciul psihologic), mapa nr.03.01;		
Constatări	Instituția monitorizează sistemic progresul și dezvoltarea fiecărui elev, valorifică permanent ascensiunea în dezvoltarea acestuia, creează condiții optime pentru dezvoltarea potențialului cognitiv, aptitudinal și afectiv al lui și asigură funcționalitatea CMI, serviciile de sprijin (CDS, logopedice, psihologice), în funcție de necesități. Fișele de observare și monitorizare a progreselor copiilor sunt elaborate în conformitate cu Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor. Psihologul, împreună cu CDS monitorizează sistematic progresul și dezvoltarea fiecărui elev, starea de bine a elevilor și gradul de satisfacere a nevoilor lor, informează părinții/reprezentanții legali privind situația educațională a elevului și oferă consultații privind punctele forte, interesele, preferințele, necesitățile elevului pentru realizarea obiectivelor de învățare/dezvoltare; acordă asistență psihopedagogică cadrelor didactice care asistă elevul cu cerințe educaționale speciale în vederea prevenirii, identificării și ameliorării dificultăților de dezvoltare, învățare, adaptare a copiilor cu cerințe educaționale speciale.		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:1

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 3.1.5. *Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și*

servicii de sprijin

<i>Dovezi</i>	• Planuri educaționale individualizate conform recomandărilor SAP (15 elevi cu CES); • Echipele PEI, aprobate la Consiliul Profesorat din 09.09.2021, proces verbal nr1; • Planul anual de activitate CMI, Planul de activitate al Centrului de Resurse pentru Educație Incluzivă 2021-2022; • Planul de activitate al cadrului de sprijin, al psihologului (modulul educația incluzivă), al logopedului; • Rapoarte anuale de activitate a CMI, CREI,CDS, SP, logopedului; • Fișele de monitorizare și evaluare a elevilor cu CES; • Fișa de evidență a serviciilor prestate de către CDS; • Elaborarea de către cadrele didactice a curriculumului modificat și general adaptat pe discipline (15 beneficiari cu CES); • Asistarea/însoțirea de către CDS la ore (fișe de asistență); • Fișele de observare, monitorizare a elevilor cu CES de către psiholog, mapă (03.04 conform nomenclatorului SP) cu fișele de asistență la ore/activități; • Suport acordat în Centrul de Resurse pentru educație incluzivă la pregătirea temelor pentru acasă și terapii specifice dezvoltării copiilor (dosarele elevilor); • Activități de sprijin și consiliere psihologică a elevilor cu CES consemnate în registrul SP; • Existența cabinetului medical și oferirea de servicii (informare, asistență. recomandări etc.) de către asist. medical; • Prezența fondului de carte în CREI cu referire la materialele didactice, actele normative privind educația incluzivă; • Informarea comunității prin ședințele de părinți despre particularitățile educației incluzive, mapa nr.02.07.03 cu materialele prezentate; • Ateliere de lucru, consiliere la nivel de comisie metodică „Elaborarea adaptărilor și modificărilor curriculare”		
<i>Constatări</i>	Instituția desfășoară procesul educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev, în funcție de recomandările SAP, prin elaborarea unui set complex de materiale pentru diversitatea celor educați, a PEI (15), implicând cadre didactice competente, CDS, psihologul, logopedul, asistentul medical etc. Cadrul didactic de sprijin, psihologul desfășoară activități de formare a cadrelor didactice în vederea realizării unui demers educațional individualizat de calitate, în condițiile de organizare a activității la clasă/distanță, conform modelelor selectate.		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 2	Punctaj acordat:2

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. *Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale*

Dovezi	• Program managerial de activitate pentru anul de studii 2021-2022, Dimensiunea: "Organizarea procesului educațional", Obiectivul specific: "Prevenirea oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale"; • Aprobarea politicii instituționale cu referire la PDC, proces verbal nr.1 al Consiliului Profesoral din 09.09.2021; • Ordin AB-28 din 09.09.2015 cu privire la punerea în aplicare a fișei de sesizare a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Ordin 45/1ab din 03.09.2021 cu privire la Constituirea Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copiilor; • Ordin 43/1 ab din 03.09.2021 cu privire la desemnarea coordonatorului al acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor de ANET al copilului; • Regulamentul de Organizare și Funcționare a LT "Miguel de Cervantes". Discutat și avizat la CP, proces-verbal nr. 02 din 05.09.2019. Aprobare la CA, proces verbal nr. 02 din 26.09.2019; • Contractele de muncă și fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Procese-verbale ale Consiliului profesoral privind organizarea ședințelor de informare a tuturor angajaților instituției privind procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Planul/raportul acțiunilor de intervenție privind combaterea violenței, bullying-ului de către psihologul instituției • Plan de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; • Raport privind evidența ANET pentru anul 2021-2022; • Registrul de evidență a sesizărilor ANET; • Boxă de reclamații, sugestii – lădița de încredere; • Interviuri de protecție, asistență și monitorizarea copiilor victime/potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatarei și traficului consemnate în registre; • Articole, spoturi publicitare, informații plasate pe pagina de Facebook a liceului, pe panoul informativ privind serviciile de suport în situații de risc, identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale;
---------------	---

	• Registrul evidenței ședințelor de consiliere psihologică a elevilor în vederea prevenirii/diminuării inadapării în procesul educațional, depășirii unor situații de criză, conflict sau risc, optimizării comunicării, relațiilor interpersonale, etc.; • Registrul evidenței ședințelor de consiliere psihologică cu cadrele didactice, cadrele de conducere, părinților (reprezentanților legali) în vederea stabilirii dificultăților/problemelor specifice vârstei, clasei de elevi, identificării cauzelor acestora și implicarea în soluționarea lor, oferirea de repere psihoeducaționale pentru sănătatea psihoemoțională, fizică și socială a copiilor și adolescenților, etc. • Rapoarte lunare privind desfășurarea activităților de profilaxie/combateră a fenomenului de bullying cu elevii cl. a V-IX de către psiholog. Campania: "Antidot pentru violență. Eficiență în comunicare" (luna aprilie-mai); • Fișe de asistare la ore; • Chestionare pentru elevi (cu privire la fenomenul violenței în mediul școlar), realizate în luna decembrie 2021- ianuarie 2022 de psihologul școlar, prezentate la consiliul profesoral din 25.01.2022, Comunicare: Intervenția cadrelor didactice în caz de abuz, neglijență și trafic asupra copiilor"		
Constatări	Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale, având la bază mecanisme de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale, de monitorizare a situației educaționale a elevilor cu cerințe educaționale speciale pe parcursul întregului an școlar. Sunt prevăzute activități de informare a personalului și a elevilor cu privire la procedurile de prevenire, identificare, combatere a situațiilor de discriminare. Regulamentul intern al instituției respectă principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, promovează tratamentul echitabil, egalitatea de șanse, toleranța și respectul reciproc;		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	• Proiectele activităților de psihoprofilaxie realizate cu elevii, cadrele didactice, părinții elevilor/reprezentanților legali ai acestora, realizate de către psihologul școlar, privind dezvoltarea comunicării, modalităților de ajutorare reciprocă, a toleranței, precum și promovarea interacțiunilor interpersonale bazate pe respect reciproc și acceptarea diferențelor, activități de comunicare și relaționare cu familia copilului cu CES pentru implicarea în realizarea PEI (mapa 02.07, conform nomenclatorului SP); • Plan anual de activitate CMI 2021-2022;
---------------	---

	• Plan de activitate al Centrului de Resurse pentru Educație Incluzivă 2020-2021, modulul <i>Promovarea diversității</i>; • Plan de activitate al cadrului didactic de sprijin, modulul <i>"Promovarea incluziunii"</i>; • Panou informativ "O școală pentru toți, o școală pentru fiecare"; • Raport anual de activitate a CMI 2021-2022; • Raport anual CREI 2021-2022; • Raport anual CDS 2021-2022; • Proiecte didactice ale cadrelor didactice cu privire la promovarea diversității, inclusiv a interculturalității (portofoliile diriginților de clasă); • Curriculum la decizia școlii la limba spaniolă "Elemente de cultură și civilizație a Spaniei"; • Panou informativ/ distribuirea pliantelor informative privind resursele de suport la nivel de instituție și localitate în situațiile de risc elevilor cl. V-XII; • Programe de informare, consiliere și orientare a carierei elevilor pentru beneficiarii centrului de resurse „Viitorul este acum”; activități de mentorat pentru diriginții de clasă: orientarea vocațională și profesională pentru absolvenți” (februarie-martie); • Proiectul Campaniei de informare și sensibilizare „Eforturi comune pentru combaterea violenței în mediul școlar, inclusiv a bullying-ului” (în colaborare cu Consiliul elevilor) Modulul: "Antidot pentru violență"		
Constatări	În planurile strategice și operaționale ale instituției sunt reflectate acțiuni de promovare a diversității, nondiscriminatorii prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES.		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 2	Punctaj acordat:2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. *Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/copiilor și reprezentanților legali cu privire la utilizarea acestor proceduri*

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare al LT "Miguel de Cervantes"; • Contractele de muncă și fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Procesele verbale ale Consiliului Profesorat privind organizarea ședințelor de informare a tuturor angajaților instituției privind procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului;
---------------	---

	• Plan de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; • Raport privind evidența ANET anul 2021-2022; • Registrul de evidență a sesizărilor ANET; • Boxă de reclamații, sugestii – lădița de încredere; • Ordin AB-28 din 09.09.2015 cu privire la punerea în aplicare a fișei de sesizare a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Ordin 45/1ab din 03.09.2021 cu privire la Constituirea Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copiilor; • Ordin 43/1 ab din 03.09.2021 cu privire la desemnarea coordonatorului al acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor de ANET al copilului; • Chestionare pentru elevi (cu privire la fenomenul violenței în mediul școlar), realizate în luna decembrie 2021- ianuarie 2022 de psihologul școlar, prezentate la consiliul profesoral din 25.01.2022, • Comunicare pentru cadrele didactice ” Intervenția cadrelor didactice în caz de abuz, neglijență și trafic asupra copiilor”, prezentată de psihologul școlar în cadrul consiliului profesoral din 25.01.2022		
Constatări	Instituția asigură, în orice acțiune șanse egale de incluziune tuturor elevilor și respectarea diferențelor individuale, informează permanent personalul, elevii și reprezentanții lor legali cu privire la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare.		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 2	Punctaj acordat:2

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 3.2.4. *Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor*

Dovezi	• Planuri educaționale individualizate conform recomandărilor SAP (15 copii cu CES); • Aprobarea listelor elevilor cu CES, grupelor PEI (Cons. Profesoral 09.09.2021, proces verb. Nr.1); • Registrul de evidență a copiilor cu CES 2021-2022; • Rapoartele de evaluare complexă/reevaluare a dezvoltării elevilor cu CES; • Procese-verbale ale ședințelor CMI 2021-2022; • Dosarele elevilor - 15 elevi; • Fișele de monitorizare și evaluare ale elevilor cu CES; • Fișe de evidență a serviciilor prestate de către CDS; • Registru de evidență a serviciilor prestate elevilor cu CES de către SP, logopedic;
---------------	--

	• Orarul prestării serviciilor CDS, CREI, SP; • Chestionarele părinților/ Raport privind realizarea studiului ”Dificultăți de adaptare școlară la exigențele specifice învățământului primar/gimnazial/liceal, inclusiv și a elevilor cu CES de către psiholog (chestionare de opinie pentru elevi și părinți; baterii de teste; observații; recomandări, intervenții în vederea optimizării procesului de adaptare școlară, incluziune); • Rezultatele pretestărilor/ retestărilor concretizate în procesele verbale realizate de SP (mapa 03); • Fișele cu recomandări psihopedagogice pentru cadrele didactice (mapa 02.09); • Mapa cu programe de asistență per domenii de dezvoltare (cognitiv, comunicare, socioemoțional, comportament adaptativ etc.) (mapa 02.10); • Diplomele și certificatele elevilor; • Dosarele elevilor ce au promovat examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine; • Diplome de mulțumire acordate elevilor care au înregistrat performanțe deosebite pe parcursul anului școlar		
Constatări	Instituția asigură tratarea echitabilă a fiecărui elev prin aplicarea eficientă a documentelor de politici incluzive, a curriculumului, prin diverse activități de cunoaștere și evaluare a progresului fiecărui elev, prin mecanisme de susținere a individualității și tratării valorice a fiecăruia, prin activități ce îi încurajează să participe activ la propriul proces de învățare. Cadrele didactice acordă o asistență permanentă elevilor vizați în activitatea științifico – practică, oferind suportul necesar fiecărui elev, în funcție de nevoile sale educaționale. Elevii sunt susținuți și încurajați prin premiarea anuală.		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 2	Punctaj acordat:

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	• Ordin AB-28 din 09.09.2015 cu privire la punerea în aplicare a fișei de sesizare a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Ordin 45/1ab din 03.09.2021 cu privire la Constituirea Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copiilor; • Ordin 43/1 ab din 03.09.2021 cu privire la desemnarea coordonatorului al acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor de ANET al copilului; • Fișe distribuite. de către psiholog. fiecărui elev și diriginte ” Informat, deci protejat. Resurse și servicii de suport în instituție și la nivel local în situații de risc” (anexate în agendele elevilor, pe panoul informativ în fiecare sală de clasă);
---------------	---

	• Boxă de reclamații, sugestii – lădița de încredere; • Proiectele activităților individuale și de grup cu elevii:/rapoartele lunare prezentate la CPSP de către psiholog. Activități desfășurate:” Relații interpersonale, inclusiv gender (cl. a VII-a; ”Învățăm să comunicăm asertiv. Rezolvarea conflictelor interpersonale (cl. a V-a); ”Aleg să mă implic - stop bullying”; ” Cuvinte care jignesc, fapte care rănesc ”; ”Scoala între violența și toleranță”;” Antidotul violenței- împreună, prin respect” (cl. V-VIII); Comunicare în cadrul consiliului profesoral ”Intervenția cadrelor didactice în caz de abuz, neglijență și trafic asupra copiilor”(25.01.2022) (mapa 02.07.01); • Proiecte didactice zilnice la disciplina Dezvoltarea personală, Managementul clasei de elevi; • Chestionare pentru: părinții (cu privire la calitatea prestării serviciilor, ianuarie 2022); elevi (cu privire la estimarea nivelului de adaptare școlară, respectarea Instrucțiunii managementului temelor pentru acasă, respectarea principiului nonviolentei, decembrie 2021- ianuarie 2022), prezentate la consiliul profesoral 25.01.2022; • Promovarea educației pozitive a copiilor, descurajarea violenței ca metodă de educare și disciplinare a copiilor în cadrul ședințelor cu părinți de către serviciul psihologic (mapa nr.02.06.03); • Registrul evidenței consilierilor psihologice individuale și de grup ale elevilor privind asigurarea stabilității emoționale a beneficiarului, reducerea duratei și intensității reacțiilor sale dezadaptative; optimizarea comunicării, relațiilor interpersonale; soluționarea problemelor de adaptare școlară, socială și relațională, identificarea/fortificarea factorilor de protecție ai adolescenților etc.; • Registrul evidenței consilierilor psihologice individuale și de grup cu cadrele didactice, părinții elevilor, inclusiv cu CES, privind crearea mediului educațional favorabil pentru dezvoltarea copilului; optimizarea relațiilor părinte-copil, dezvoltarea abilităților parentale, prevenirea /diminuarea dificultăților de învățare, relaționare.		
Constatări	Instituția organizează activități educaționale îndreptate spre recunoașterea de către elevi a situațiilor de discriminare și a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale și dezvoltă capacitatea de a le prezenta oportun și relevant. Cadrele didactice creează un mediu de învățare care promovează starea de bine a fiecărui copil.		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:1

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. *Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi*

Dovezi	• Existența centrului de resurse, a cabinetului serviciului psihologic dotat;
---------------	---

	• Scări cu rampe de acces, balustradă de protecție, camere video, sisteme antiincendiare, uși scări de evacuare, inclusiv indicatoare de evacuare; • Dotarea cu echipament specializat a centrului de resurse, act de predare primire din 24.02.2021; • Registrul de evidență a bunurilor materiale întocmit de directorul adjunct pentru gospodărie; • Liste de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de suport didactic la chimie, biologie, fizică și educația fizică; • Acte ce vizează procurarea materialelor didactice;		
Constatări	Instituția asigură sistematic crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev, planificând riguros resursele umane și materiale, interne și comunitare, utilizând rațional resursele disponibile, identificând și procurând la timp resurse noi. Spațiul instituției este securizat, prin sistemul de semnalizare antiincendiară, camere de supraveghere video și pază pe parcursul a 24 ore din 24 ore. Proiectarea strategică și operațională a instituției conține obiective specifice și acțiuni referitor la crearea condițiilor optime de funcționare a instituției pentru fiecare elev		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 2	Punctaj acordat:2

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	• Regulamentul intern al LT”Miguel de Cervantes”; • Politica de securitate a datelor cu caracter personal în cadrul sistemelor informaționale gestionate de LT”Miguel de Cervantes”; • Instrucțiunea privind prelucrarea datelor cu caracter personal în sectorul educațional; • Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a resurselor umane; • Reperle metodologice privind securitatea și siguranța online a elevilor în procesul educațional la distanță pentru instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal în anul de studii 2020-2021; • Ordinul nr.13ab din 01.03. 2021 cu privire la aplicarea reperelor metodologice privind securitatea și siguranța online a elevilor în procesul educațional la distanță pentru instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal în anul de studii 2021-2022; • Fișele de post; • Angajamente ale diriginților (SIME), secretarei; Păstrarea în securitate a documentației școlare; • Ordinul nr. 265/1 din 15.11.2021 „Cu privire la numirea administratorului pentru SIME”;
---------------	---

	• Ordinul nr. 09/ab din 27.01.2022 „Cu privire la colectarea datelor absolvenților ciclului liceal în SAPD”;		
Constatări	Instituția asigură protecția datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public. Instituția asigură înregistrarea și integritatea informațiilor referitoare la personalul didactic, nedidactic, elevi, părinți precum și a prezentării rapoartelor către instituțiile statului, conform legislației în vigoare. Instituția respectă toate cerințele față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1123 din 14 decembrie 2010, precum și întru respectarea prevederilor art. 91-94 ale Codului muncii al Republicii Moldova.		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. *Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin*

Dovezi	• Instituția dispune de CREI, cabinet al psihologului, logopedului, cabinet medical, sală de lectură, bibliotecă, săli de clasă dotate cu laptopuri, plasmă led, planșe didactice, literatură; • Cabinetul CREI, al psihologului este dotat cu cele necesare: mobilier corespunzător, masă pentru calculator, calculator, imprimantă, fotolii, canapele, materiale didactice etc.: • Scări cu rampe de acces, balustradă de protecție, camere video, sisteme antiincendiar, uși, scări de evacuare, inclusiv indicatoare de evacuare; • Săli de clasă spațioase; • Semnalizarea spațiilor educaționale; • Inventarierea bunurilor materiale; • Aplicarea mijloacelor de învățare în procesul educațional, inclusiv TIC, în realizarea învățământului la distanță		
Constatări	Instituția asigură spații amenajate și dotate în concordanță cu natura și ponderea activităților și cu nevoile generale și speciale ale copiilor, inclusiv spații destinate serviciilor de sprijin, un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor.		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor:2	Punctaj acordat:2

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 3.3.4. *Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/copiilor*

Dovezi	• Toate mijloacele prezente în instituție sunt la dispoziția cadrelor didactice pentru a le facilita accesul la informație, pregătirea către activitățile cu copiii; • Instituția dispune de notebookuri, calculatoare de masă, imprimante, ecrane-plasme, puse la dispoziția cadrelor didactice (fiecare comisie metodică dispune de calculator), elevilor; • Utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile elevilor cu cerințe educaționale speciale; • Cabinetele de informatică dotate cu calculatoare, conectate la internet; • Realizarea învățământului la distanță pe perioada pandemiei prin aplicarea modelelor propuse de MECC; • Formarea continuă a personalului didactic, de conducere, de îndrumare și de control și recalificarea profesională sunt fundamentate pe standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standarde de calitate și competențe profesionale; • Realizarea programelor de informare-educare-comunicare și sensibilizare publică în domeniul EI;		
Constatări	Instituția aplică o varietate largă de mijloace de învățământ și auxiliare curriculare, inclusiv TIC, adaptate necesităților celor ce învață, monitorizează permanent desfășurarea activităților educaționale, inclusiv a celor ce țin de educația incluzivă. Este asigurat accesul tuturor elevilor, inclusiv al elevilor cu CES și al cadrelor didactice la rețeaua de calculatoare pentru documentare și informare în timpul și în afara orelor de profil din programul școlar, utilizarea lor la orele de curs.		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor:	Punctaj acordat:

Dimensiunea III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ	Puncte forte ✓ Instituția posedă tot setul de resurse manageriale, umane calificate pentru asigurarea unei incluziuni educaționale pentru toți copiii , prin crearea de condiții și mediu nondiscriminator; ✓ Planul strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă; ✓ CMI, CREI;CDS, logoped, psiholog;	Puncte slabe ✓ Numărul mare al elevilor din multe clase; ✓ Rezistență din partea părinților să fie evaluați copiii de către specialiștii SAP ✓ Criza epidemiologică actuală provocată de infecția Covid-19 ; ✓ .
---	--	---

	✓ Părinții și elevii au acces la serviciu de asistență psihologică; ✓ Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională ✓ Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui copil.	
--	---	--

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

STANDARD 4.1. INSTITUȚIA CREEAZĂ CONDIȚII DE ORGANIZARE ȘI REALIZARE A UNUI PROCES EDUCAȚIONAL DE CALITATE

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	• Planul de dezvoltare a instituției pentru anii 2021-2026. • Planul managerial pentru anul de studii 2021-2022 (compartiment), aprobat la CP, proces verbal nr. 01 din 09.09.2021; • Planul de activitate a CP, CA; • Planul de activitate al comisiei de atestare; • Ordinul <i>Cu privire la constituirea Comisiei de evaluare internă și atestare</i> nr.46 ab din 27.09.21; • Ordinul <i>Cu privire la constituirea Comisiei multidisciplinare intrașcolare</i>; • Registrul de monitorizare a activităților didactice și extracurriculare în cadrul procesului de atestare, anul de studii 2021-2022; • Rapoartele anuale de activitate a instituției pentru anul de studii 2021-2022; • Rapoartele de activitate a Comisiilor metodice; • Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului instituției; • Ordine cu privire la stabilirea sporului pentru performanță a personalului instituției; • Ordine cu privire la acordarea sporului de performanță cu caracter specific;
--------	--

	• Fișele de evaluare și autoevaluare a performanțelor profesionale individuale ale angajaților instituției; • Rapoartele cadrelor didactice; • Ordinele cu referire la delegarea la sesiunile de formare continuă a cadrelor didactice și de conducere; • Rapoartele (1-edu/ŞGL, 83-e) de activitate a instituției la început de an școlar; • Raport cu privire la activitatea educativă pentru anul de studii 2021-2022; • Norma didactică și graficul săptămânal de activitate a cadrelor didactice, ședința CA, proces verbal nr.1 din 10.09.2021; • Raport cu privire la rezultatele testării naționale, a examenelor de absolvire a cursului gimnazial, examenelor de bacalaureat, procese verbale ale CM; CP; • Rapoarte statistice finale/la început de an, cu privire la promovarea/admiterea elevilor pe cicluri de școlaritate;		
Constatări	Planurile strategice și operaționale ale instituției, conțin prevederi orientate spre creșterea calității educației, îmbunătățirea continuă a resurselor materiale și umane; Cadrele didactice beneficiază de activități de formare continuă la nivel de instituție, municipiu și internațional (Regatul Spaniei, România); Administrația utilizează multiple mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale, structurate pe domenii de activitate: tematica formării continue, controlul intern, plan de activitate a CP, CA, Comisia de atestare, Comisia pentru Drepturile Copilului, Comisia de Etică, activitatea bibliotecii, a psihologului școlar, pedagogul de sprijin;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.1.2. . Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	• Raport de activitate a instituției pentru anul de studii 2021-2022. • Rapoartele și Procesele-verbale ale comisiilor metodice. • Rapoarte elaborate de către cadrele didactice și diriginții de clasă; • Rapoarte de activitate: CMI, CE; • Note informative, procese verbale cu referire la realizarea planului de activitate a tuturor comisiilor din instituție. • Articole publicate, privind activitățile didactice și extracurriculare pe pagina web a liceului, și pe cea de Facebook, participări la emisiuni radio și TV.
--------	---

Constatări	Instituția realizează eficient activitățile, acțiunile stipulate în Planul de Dezvoltare Instituțională și în structurile asociative ale părinților și elevilor prin controale interne, ce finalizează prin note informative, rapoarte de activitate semestriale și anuale, în procesele verbale ale Comisiilor metodice, planuri de îmbunătățire a calității procesului educațional; Procesul educațional se desfășoară conform prevederilor Standardelor Educaționale de Stat, Curriculumului Național, Planului Individual de învățământ al Instituției, a actelor normativ- legislativ în vigoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din Instituție, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	- Realizarea chestionarelor cu cadrele didactice, analiza rezultatelor și publicarea datelor procesate pe paginile oficiale a instituției; - Promovarea serviciilor educaționale prestate în cadrul instituției pe site-ul ltmigueldecervantes.educ.md - Raportul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice și acțiunilor proiectate, CA, proces- verbal nr.7 din 27.05.2022. - Planul de activitate al Consiliului de Etică. - Registrele proceselor verbale ale CA; CP; CE; CM; CMI		
Constatări	În activitatea tuturor comisiilor, consiliilor se asigură modul transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la monitorizarea eficienței educaționale instituționale; Deciziile sunt afișate pe panou informativ și publicate pe pagina WEB a instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	- PDI, PMA, PCA, PCM, PCE includ obiective strategice, operaționale pornind de la Misiunea instituției; - Oferta curriculară, oglindită în Planul individual de învățământ (treapta de liceu), corespunde		
--------	--	--	--

	intereselor elevilor/părinților; • Rețeaua de clase: raportul număr de copii/ număr de săli de clase, etc. • Mobilier corespunzător particularităților anatomo-fiziologice ale elevilor. • Spații școlare accesibile pentru toți elevii, inclusiv pentru cei cu nevoi speciale și pentru asigurarea instruirii la distanță (compiutere, laptopuri, imprimante). • Bibliotecă dotată cu fond de carte: literatură artistică, enciclopedică și metodică -7212 exemplare, manuale- 39856 exemplare. • Ateliere-2, laboratoare, cabinete specializate – 20; 42- săli de clasă, terenuri de sport -2, sală de dans- 1, săli festive- 2. • Contracte cu diverși furnizori.		
Constatări	Instituția necesită: ✓ mai multe spații educaționale pentru fiecare disciplină; ✓ 2 săli de festivități; ✓ dotarea cabinetelor de informatică cu compiutere moderne;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	• Registrul de evidență a literaturii metodice și artistice pentru elevi; • Dotarea salilor de clasă cu ecrane, laptopuri, LED-uri, 2 săli de calculatoare conectate la rețeaua de internet, literatură, mobilier modern, materiale didactice; • Portofoliile cadrelor didactice înglobează: Curriculum, Ghidul de implementare, Repere metodologice, Curriculum la disciplina opțională (după caz) și alte documente stipulate în Nomenclatorul tipurilor de documentație școlară; • Centrul de resurse este dotat suficient pentru a sprijini, în procesul educațional, elevii cu CES; • Planul activităților extracurriculare; • Curriculum adaptat și PEI elaborate pentru elevii cu CES.
Constatări	Instituția dispune și aplică eficient diverse materiale didactice și auxiliare curriculare în implementarea și valorificarea Curriculumului Național la toate disciplinele școlare;

	Laboratoarele de fizică, chimie, biologie sunt parțial dotate cu echipamente moderne, unele necesită reparație capitală;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	• Regulamentul intern de activitate a instituției; • Lista de control a angajaților; • Lista de tarificare; • Statele de funcții cu necesarul de personal didactic și auxiliar calificat acoperit în proporție de 95%; • Dosarele personale cu dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea psihopedagogică și de specialitate conform prevederilor în vigoare; • Documentația de contabilitate cu toate documentele în vigoare; • Documente privind normarea activității personalului; • Registrul de evidență a Contractelor individuale de muncă; • Registrul de evidență a ordinelor de bază; • Registrul de ordine cu privire la personal; • Contractul colectiv de muncă; • Fișa de monitorizare a timpului de muncă pentru toți angajații instituției; • Fișa-post a angajaților instituției; • 78,7 % dintre cadrele didactice dețin grad didactic dintre care 10% dețin grad didactic superior, 31,2 % dețin grad didactic unu și 37,5% dețin grad didactic II;		
Constatări	Instituția este încadrată cu personal didactic și auxiliar, calificat conform normativelor în vigoare (68 cadre didactice si 6 personal auxiliar, 6 angajate prin cumul).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	• Program de acțiuni privind eficientizarea implementării Curriculumului Național; • Regulamentul intern. • Regulamentul de organizare și funcționare a instituției. • Planul Individual de învățământ al instituției, aprobat prin ordinul MEC; • Proiectarea de lungă durată la orele opționale și de cerc. • Repere metodologice de organizare a procesului educațional în învățământul general, anul de studii 2021-2022 la toate disciplinele din plan-cadru. • Curriculum adaptat și modificat. • Ordinul nr.205p din 02.09.21 cu referire la Schema orară a disciplinelor opționale, cercurilor și secțiilor sportive. • Ordinul nr. 203p din 02.09.21 cu referire la repartizarea orelor opționale, proces-verbal al CA nr.01 din 10.09.21; • Ordinul 204p din 02.09.21 cu referire la repartizarea cercurilor extracurriculare, proces-verbal al CA nr.01 din 10.09.21; • Ordinul nr.206p din 02.09.21 cu privire la repartizarea orelor de lucru extrașcolar; • Cererile elevilor, listele, pentru orele opționale și de cerc;		
Constatări	Instituția aplică Curriculumul Național cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ; Repartizarea orelor opționale se realizează conform intereselor elevilor/părinților, luându-se la bază cererile acestora; Instituția dispune de materiale și auxiliare pentru realizarea procesului educațional la disciplinele opționale și de cerc.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

STANDARD 4.2. CADRELE DIDACTICE VALORIFICĂ EFICIENT RESURSELE EDUCAȚIONALE ÎN RAPORT CU FINALITĂȚILE STABILITE PRIN CURRICULUMUL NAȚIONAL

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	
--------	--

	• Monitorizarea implementării și realizării curriculumului școlar prin: controale tematice, frontale, individuale, fișele de autoevaluare, asistențe la ore, evaluări sumative. • Control frontal: <i>Realizarea cantitativă și calitativă a conținuturilor curriculare</i> (notă informativă); • Control frontal: <i>Calitatea elaborării proiectelor didactice de lungă durată la disciplinele de studii</i> (notă informativă). • Control tematic: <i>Calitatea, eficiența și deontologia profesională a cadrelor didactice care se atestază</i> (notă informativă) . • Control tematic: <i>Activitatea cadrelor didactice în vederea realizării competențelor la fiecare disciplină</i>; • Control tematic: <i>Calitatea implementării Curricula 2019 la disciplinele școlare</i>. • Control tematic: <i>Eficacitatea orelor opționale și a cercurilor pe interes</i> • Constituirea echipelor de elaborare a PEI pentru elevii cu CES • Aprobarea PEI pentru elevii cu CES. • Fișe de realizare a conținuturilor curriculare. • Baza de date cu referință la rezultatele elevilor în cadrul concursurilor școlare.		
Constatări	Monitorizarea internă de către administrația liceului printr-o varietate de tipuri de controale (note informative, fișe de observare a lecției asistate); Realizarea conținuturilor curriculare se monitorizează prin proceduri specifice (probe de evaluare din partea direcției liceului, teze semestriale, rapoarte ale cadrelor didactice privind rezultatele tezelor semestriale, a testelor în cadrul pretestării, examenelor de absolvire.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.2.2. Prezența în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	• Planul managerial anual al instituției (compartimentul <i>Formare continuă</i>). • Planul perspectiv și anual de atestare și formare continuă al cadrelor didactice și de conducere. • Documentația Comisiei de atestare. • Planul de activitate a CM; • Registru de acte care certifică formarea continuă a cadrelor didactice și de conducere.		
Constatări	PDI și PMA al instituției includ activități de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice și auxiliare din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale. Fiecare cadru didactic și-a proiectat propriul traseu de dezvoltare profesională pornind de la interesele și nevoile		

	profesionale. Profesorii de limbă spaniolă beneficiază de cursuri de formare(online) în domeniul didactic al disciplinei realizate de către Institutul Cervantes din București și centre de formare din Spania.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	• Lista de evidență a cadrelor didactice și de conducere din instituție; • Registrul de evidență a bunurilor materiale în sălile de clasă; • Portofoliul fiecărui profesor conține documente curriculare, documente de tip reglator privind organizarea și desfășurarea procesului de instruire; • Registrul de evidență a literaturii de specialitate și a manualelor; • Dotarea sălilor de clasă cu ecrane, laptopuri, sală de calculatoare conectată la rețeaua de internet, biblioteca dotată cu laptop, literatură artistică și de specialitate; • Fiecare profesor beneficiază de laptop sau calculator; • Fiecare comisie metodică dispune de laptop, imprimantă; • Sălile de studii sunt conectate la internet.		
Constatări	Instituția dispune de un număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum-ul național. Cabinetele de informatică dispun de calculatoare uzate moral și fizic. Este stringentă substituirea lor cu calculatoare moderne pentru asigurarea calității procesului de instruire la disciplina Informatica.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	• Planul managerial anual (compartimentele Monitorizarea procesului educațional, Evaluarea rezultatelor școlare). • Sistemul instituțional de evaluare a rezultatelor școlare. • Planul de activitate a Comisiilor metodice. • Elaborarea testelor pentru tezele semestriale și evaluarea rezultatelor;		
--------	--	--	--

	• Elaborarea testelor pentru examenele de absolvire pentru elevii cu CES la finele treptei de școlaritate; • Rapoartele semestriale/anuale cu referire la parcurgerea conținuturilor curriculare și a nivelului de competențe formate la elevi; • Fișa de observare a progresului școlar al elevilor pe clase. • Rapoarte cu referire la situația academică a elevilor. • Fișe de asistențe la ore.		
Constatări	Instituția monitorizează aplicarea strategiilor interactive și a platformelor educaționale în procesul de instruire prin analiza proiectelor de lungă durată/de scurtă durată, analiza rezultatelor școlare raportate la Standardele de eficiență a învățării, asistențe la ore. Rezultatele controlului intern sunt valorificate în planuri de îmbunătățire a procesului educațional (seminare training, webinare, cursuri de formare).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	• Participarea la reuniuni metodice organizate de DGETS Chișinău; • Activități metodice în cadrul CM: familiarizarea cu prevederile noilor acte normativ-legislative ce reglementează procesul educațional, comunicări metodice, ore publice, traininguri, interasistențe; • Seminar: Eficiența proiectării didactice de lungă durată pe unități de învățare/unități de conținut din perspectiva Curricula 2019 la disciplinele școlare, a planurilor de recuperare a conținuturilor curriculare parcurse în PED. Repere metodologice în proiectarea de lungă durată la disciplinele școlare; • Schimb de experiență între colegi, consultantă metodică; • Proiecte didactice elaborate, discutate în cadrul CM, avizate de către șeful CM, directorul adjunct responsabil, aprobate de către director; • Proiectele de scurtă durată sau pe unități de învățare se verifică la momentul asistării pentru un feed-back constructiv; • Control frontal: Evaluarea calității proiectelor didactice de lungă durată la disciplinele școlare. (notă informativă, prezentată la ședința CM, procese verbale); • Asistențe la ore: Monitorizarea funcționalității proiectelor didactice; • Ore publice și debriefarea lor de către profesori în cadrul CM, directori adjuncți; • Portofoliile cadrelor didactice (rapoarte referitor la realizarea conținuturilor curriculare);
--------	--

Constatări	Cadrele didactice elaborează proiecte didactice de lungă durată și scurtă durată în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe în baza Curriculumul-ui la disciplinele școlare, Ghidului metodologic, Reperelor metodologice, Standardelor de eficiență a învățării. Se atestă valorificarea individuală a conținuturilor curriculare la elaborarea proiectelor de lungă durată, astfel este asigurat caracterul personalizat al proiectelor pentru fiecare clasă prin includerea unor conținuturi suplimentare pentru diferite categorii de elevi. Profesorii utilizează strategii didactice interactive, tehnologii informaționale, diverse platforme educaționale în procesul de predare-învățare-evaluare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	• PMA (compartimentul <i>Evaluarea rezultatelor școlare</i>); • Evaluări inițiale în clasele a 2-a -12-a la finele etapei de consolidare a conținuturilor curriculare parcurse în perioada aprilie-mai 2022 (note informative, rapoarte); • Rapoarte ale cadrelor didactice privind rezultatele evaluării inițiale; • Rezultatele testării naționale, a examenului de absolvire BAC, examenele de absolvire a gimnaziului, rezultatele concursurilor la disciplinele școlare, a evaluărilor sumative propuse de administrația instituției sunt analizate la ședințele CM (PV, Rapoarte ale cadrelor didactice, note informative ale directorilor adjuncți); • Evaluarea elevilor cu CES, a elevilor din grupurile de risc; • Raport de activitate a instituției, a CM, pentru anul de studii 2021-2022, componenta <i>Evaluare</i>; • Fișe de monitorizare a evaluărilor sumative la disciplinele de studiu; • Grile de analiză a rezultatelor tezelor semestriale;
Constatări	Cadrele didactice evaluează rezultatele învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului. Administrația monitorizează progresul în dezvoltarea elevului prin controale tematice, identificându-se problemele și eventualele soluții. Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu actele normative în vigoare. Rapoartele elaborate de către administrație denotă monitorizarea continuă a progresului, proces-verbal al CA nr.05 din 14.03.22, proces-verbal al CA nr.07 din 27.05.22.

Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
----------------------------	-----------	-------------------------------------	--------------------

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	• Planul managerial de activitate a instituției pentru anul de studii 2021-2022; • Planul individual de activitate a directorului adjunct pentru educație; • Planificarea și realizarea diferitor activități extracurriculare conform ordinelor MECC, DGETS; • Decadele disciplinelor școlare; • Planul de activitate a bibliotecii școlare; • Planuri de activitate a cercurilor din instituție; • Portofoliile Comisiilor metodice conțin programele activităților realizate și materiale didactice folosite în cadrul decadelor disciplinelor școlare, materiale din cadrul procesului de atestare, Programul activităților extracurriculare (scenarii, note informative); • Participarea la concursurile și proiectele municipale, naționale și internaționale (LT,, Ion Neculce” din Târgu Frumos, LT „Dimitrie Cantemir”, Iași, România, LT „Miguel de Cervantes”, București), proces-verbal al CA nr.07 din 27.05.22; • Postări pe rețelele de socializare. • Panouri de afișaj Site-ul instituției (fotografii; materiale audio-vizuale, filmulețe).		
Constatări	Cadrele didactice organizează și desfășoară activități extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculumul național, documentele de planificare strategică și operațională. Proiectul managerial anual include planificarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	• Planuri operaționale PDI, PMA, PCM; • Proiectele didactice de lungă durată/scurtă durată (conținuturi prevăzute pentru diferite categorii de elevi); • Program personalizat de intervenție;
--------	---

	• Curriculum modificat și adaptat pentru elevii cu CES; • Registrul de evidență a manualelor eliberate pe clase întocmit de bibliotecara instituției; • Schema de închiriere a manualelor școlare; • Activitatea grupelor cu program prelungit în clasele primare; • Asigurarea elevilor în proporție de 98% cu manuale școlare; • Cabinete dotate cu echipamente de laborator pentru realizarea experimentelor specifice. • Plan de activitate a psihologului, pedagogului de sprijin, logopedului, bibliotecii școlare;		
Constatări	Cadrele didactice asigură sprijinul individual al elevului, pentru obținerea rezultatelor învățării conform standardelor și referențialului de evaluare aprobate, proiectează activitățile în corespundere cu particularitățile de vârstă și în baza rezultatelor obținute în urma evaluării elevilor. Profesorii susțin și încurajează elevii apti de performanță prin participarea la concursuri școlare municipale, republicane și internaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

STANDARD 4.3. TOȚI COPIII DEMONSTREAZĂ ANGAJAMENT ȘI IMPLICARE EFICIENTĂ ÎN PROCESUL EDUCAȚIONAL

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sala de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	• CA, procesul verbal nr.10 din 26.08.2021 cu privire la rezultatele pregătirii instituției pentru începutul anului de studii 2021-2022, documentația care reglementează desfășurarea procesului educațional, a cabinetelor de studii și a clădirilor; • Acces în toate sălile de studii, laboratoare, bibliotecă dotată, etc. • Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției; • Consiliul Elevilor (11 elevi); • CA (un elev, membru, Baeș Corina, clasa XI-a "B", președintele CE); • Pagina Web, pagina Facebook a instituției; • Buletine informative; • Registrul de evidență a manualelor eliberate în clasă; • Schema de închiriere a manualelor școlare; • Biblioteca este dotată cu mobilier corespunzător, adaptat spațiului și utilizatorilor, ajustat din punct de vedere ergonomic confortabil;
--------	---

	• Fondul de carte corespunde numărului de elevi din instituție; • Liceul dispune de depozit pentru manuale și o sală de lectură renovată cu suficiente rafturi pentru fondul de carte existent, dotată cu calculator conectat la internet. • Registru de evidență zilnică a activității bibliotecii școlare. • Asociația obștească CERVANTES; • Ziua autoconducerii școlare; • Feedback-ul elevilor/ comentarii pe pagina instituției cu referire la anumite subiecte, evenimente (Consiliul elevilor).		
Constatări	Administrația instituției asigură accesul elevilor la resursele educaționale de care dispune: bibliotecă, cabinete, și a participării elevilor/părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	• Rapoartele de activitate a CM, ale cadrelor didactice; • Dosarele elevilor; • Baza de date cu privire la rezultatele concursurilor școlare de sector,/municipale/republicane; • Registrul elevilor premianți la olimpiadele școlare, concursuri, proiecte educaționale; • SIME; SAPD; Studii.md; • Baza de date a elevilor posesori ai diplomelor, certificatelor cu recunoaștere internațională a competenței lingvistice la limbi străine; • Registrul de evidență a copiilor cu CES; • Gala Laureatilor. • Control tematic: Realizarea cantitativă și calitativă a conținuturilor curriculare (notă informativă).
Constatări	Instituția completează sistematic baza de date privind performanțele elevilor. Portofoliul CM include acțiuni și activități cu referire la valorificarea potențialului intelectual al elevilor, lista elevilor premianți la diferite concursuri, lista elevilor posesori ai certificatelor cu recunoaștere internațională ce atestă un anumit nivel de competență lingvistică.

	Rapoarte semestriale/ anuale cu privire la randamentul școlar al elevilor. Prin ECD este monitorizat progresul elevilor din ciclul primar.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	• PDI; • Planul managerial de activitate a instituției pentru anul de studii 2021-2022; • Monitorizarea rezultatelor finale. • Fișele de asistențe la ore indică aplicarea strategiilor didactice interactive, a TIC, fiind monitorizate prin observări, asistențe la ore, verificarea proiectelor didactice, schimb de experiență a cadrelor didactice, exemple de bune practici, studierea experienței avansate; • Portofoliul Comisiei Metodice; • Crearea posibilităților de manifestare a potențialului creativ al elevului prin activități formale și non-formale. • Participarea/ certificarea elevilor în cadrul unor proiecte, activități de instruire nonformală (PISA, Kangourou etc.); • Panouri/pagina Web a liceului;		
Constatări	Administrația instituției și personalul didactic realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului tuturor elevilor în toate activitățile educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ

Dovezi	• Formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul utilizării TIC; • Portofoliile Comisiilor Metodice; • Portofoliile digitale ale cadrelor didactice; • Dotarea cu TIC a cabinetelor școlare și posibilitatea utilizării interactive și cooperantă a resurselor;		
--------	--	--	--

	• Elevii liceului beneficiază de discipline opționale (conform orarului aprobat de director, proiectările disciplinelor opționale), participă la activități extracurriculare (cercuri, secții sportive), activități în cadrul diverselor proiecte comunitare, voluntariat; • Realizarea filmulețelor, posterelor și publicarea lor în mas-media șș pe site-ul instituției, în emisiuni televizate;		
Constatări	În instituție elevii sunt încadrați în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală și consultarea lor în privința aplicării curriculumului, inclusiv curriculum la decizia școlii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Dimensiunea IV	Puncte forte	Puncte slabe
Eficiență educațională	• Instituția dispune de Program de dezvoltare instituțională și Plan operațional care asigură organizarea eficientă a procesului educațional în raport cu misiunea sa și obiectivele strategice; • Personal didactic calificat (grade didactice); • Instituția asigură servicii de sprijin în procesul educațional: asistent medical, logoped, psiholog, cadru didactic de sprijin; • Dotarea instituției cu echipamente TIC și formarea cadrelor didactice în domeniul TIC a contribuit la desfășurarea unui proces educațional eficient; • Rețea de Internet și wi-fi în ambele blocuri ale instituției; • Funcționalitatea unui sistem de evaluare instituțional eficient ce permite monitorizarea progresului școlar al elevilor; • Dotarea instituției cu materiale didactice și de sprijin (diverse echipamente, mijloace TIC, utilaje, dispozitive, ustensile); • Completarea anuală a bibliotecii cu literatura de specialitate și existența unui fond relativ de carte . • Instruirea și formarea continuă a personalului angajat la	• Implicarea scăzută a cadrelor didactice în derularea de proiecte educaționale; • Sarcina didactică excesivă ce poate genera fenomenul arderii profesionale; • Utilizarea redusă a platformelor educaționale în procesul desfășurării învățământului la distanță; • Demotivarea elevilor în pregătirea pentru examenele de absolvire; • Instruirea online și sincron în condițiile pandemiei a atestat reticiență în aplicarea unei varietăți de tehnologii informaționale de către cadrele didactice; • Pandemia de COVID-19 a afectat parțial procesul de activitate a cadrelor didactice (din cauza îmbolnăvirii cadrelor didactice);

	nivel de instituție/ național/ internațional; • Activitatea cu elevii dotați și promovarea imaginii instituției prin obținerea de rezultate înalte în cadrul concursurilor școlare și extracurriculare; • Parteneriate de colaborare republicane și internaționale; • Pagina Web a liceului, pagina facebook al instituției; • Acord de colaborare cu Asociația obștească CERVANTES;	
--	--	--

DIMENSIUNE V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	• Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului Profesoral; • Fișele de post ale angajaților, a diriginților de clasă; • Aprobarea politicii instituționale cu referire la PDC, proces verbal nr.1 al Consiliului Profesoral din 09.09.2021; • Ordin AB-28 din 09.09.2015 cu privire la punerea în aplicare a fișei de sesizare a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Ordin 45/1ab din 03.09.2021 cu privire la Constituirea Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copiilor; • Ordin 43/1 ab din 03.09.2021 cu privire la desemnarea coordonatorului al acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor de ANET al copilului; • Planul de activitate al psihologului școlar, al cadrului didactic de sprijin, al logopedului; • Planul directorului adjunct pentru educație; • Politica de protecție a copilului; • Aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET și asigurarea cu servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor se realizează prin:
---------------	---

	- Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, trafic al copilului; - Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar pentru anul de studii 2021 2022; - Plan de intervenție în cazurile de ANET este suplinit cu Planul de activitate a Grupului de lucru intrașcolar; - Registrul de evidență a fișelor de sesizare; - Registrul de evidență a elevilor din grupul de risc; - Chestionare cu elevii instituției.		
Constatări	Prin politicile și planurile de activitate se asigură echitatea de gen în mediul școlar și în societate. Elevii cunosc consecințele acestor vicii și optează pentru oferirea suportului informațional în masă, pentru a dezvolta valorile moral-umane în rândul tinerilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	• Participarea cadrelor didactice la stagii/ateliere cu tematici de echitate de gen; • Proiectele activităților cu elemente de training, realizate de psihologul liceului în cadrul direcției de activitate prevenire/profilaxie; • Certificate de participare a cadrelor didactice la diverse activități la tema dată, înregistrate în <i>Registrul de evidență a certificatelor</i>; • Ordin AB-28 din 09.09.2015 cu privire la punerea în aplicare a fișei de sesizare a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Ordin 45/1ab din 03.09.2021 cu privire la Constituirea Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copiilor; • Ordin 43/1ab ab din 03.09.2021 cu privire la desemnarea coordonatorului al acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor de ANET al copilului;		
Constatări	Instituția de învățământ asigură formarea cadrelor didactice în privința educației de gen. Consiliul de Administrație planifică resurse necesare pentru procurarea materialelor didactice și organizarea activităților care promovează echitatea de gen.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional -activități curriculare si extracurriculare - în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	• Proiecte didactice (Educație pentru societate, Educație civică) ce conțin subiecte legate de analiza stereotipurilor și prejudecăților legate de gen; • Planul/raportul lunar/ anual de activitate al psihologului pentru anul de studii 2021-2022, coordonat cu metodistul SAP și aprobat de către directorul instituției; • Activități de consiliere a cadrelor didactice la tema ”Combaterea stereotipurilor de gen în educație și în consiliere vocațională”, consemnate în registrul SP; • Portofoliul Comisiei metodice „Consiliere și Dezvoltare personală” 2021-2022 • Proiectele activităților cu elemente de training (se regăsesc în raport). desfășurate de psiholog ” Relații interpersonale, inclusiv gender ”(cl. VI-VIII); Modulul ”Orientarea vocațională și profesională, fără stereotipuri”(cl. IX-XII); • Implimentarea parțială a Programului Gender Ed în activitățile psihoprofilactice ale psihologului (mapa 02.07.01, SP); • Discuții cu cadrele didactice in cadrul ședințelor operative/ de producere, CPDC, Comisiei CDP; • Chestionare cu elevii și părinții; • Panouri informative, pliante		
Constatări	➤ Cadrele didactice demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul elevului și realizează procesul educațional - activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen. ➤ Implicarea scăzută a părinților în abordarea și promovarea problemei date.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Dimensiunea V.	Puncte forte	Puncte slabe
-----------------------	---------------------	---------------------

EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	• Asigurarea serviciului psihologic pentru toți copii. • Asigurarea unui mediu sigur și protector tuturor copiilor; • Organizarea activităților curriculare și extracurriculare de promovare a echității de gen; • Promovarea și valorificarea eficientă a parteneriatelor cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul copilului cu impact pozitiv în ceea ce privește îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru copii.	✓ Insuficiența materialelor didactice ce relevă problematica de gen; ✓ Implicarea slabă a părinților în desfășurarea activităților de prevenire a discriminării de gen;
--	---	--

Analiza SWOT

1.1. Capacitate instituțională

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
• Personal didactic calificat: -8 profesori -grad didactic superior, - 26 cadre didactice - grad didactic I; - 28 profesori - grad didactic II. • Participarea cadrelor didactice în grupuri de lucru de elaborare a curriculumului la diferite discipline școlare, în comisii de elaborare a testelor pentru BAC, moderatorii ai diferitor activități de diseminare și formare la nivel republican și municipal; • Lipsa fluctuației de cadre didactice; • Funcționalitatea serviciilor educaționale : asistență psihologică, CRU, asistență logopedică, asistență medicală și stomatologică. • Dotarea cabinetelor, sălilor de clasă cu mobilier, tehnică – 98%; • Existența laboratoarelor specializate: 2 cabinete de informatică, cabinet de fizică, chimie , muzică, 9 cabinete de limbi străine , bibliotecă dotată cu un fond bogat de manuale, literatură de specialitate și literatură artistică, 2 săli spațioase de sport, 2 cabinete pentru educația tehnologică.	• Buget insuficient necesar modernizării instituției. • Lipsa unui teren sportiv amenajat , a terenului adiacent pentru diverse activități. • Trafic rutier intens în perimetrul instituției. • Elevi proveniți din familii social vulnerabile sau cu părinții plecați la muncă în străinătate; • Implicare insuficientă a părinților în asigurarea rezultatelor școlare; • Implicarea slabă a reprezentanților poliției în responsabilizarea familiei în educarea copiilor; • Dotarea insuficientă a laboratoarelor de chimie, fizică, biologie; • Lipsa spațiului pentru o sală de lectură și bibliotecă în blocul nr.2;

• Creșterea ratei de elevi, ce solicită studii în instituția dată datorită prestației CD. • Realizarea planului de școlarizare; • Acces la Internet 100% în ambele clădiri și supraveghere video 35%. • Încadrarea spațiilor școlare în normele de igienă corespunzătoare. • Menținerea grupelor cu program prelungit.	
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări/riscuri</i>
• Creșterea interesului din partea comunității școlare față de oferta educațională a instituției; • Sporirea calității serviciilor educaționale prestate. • Dezvoltarea și promovarea imaginii pozitive a instituției pe pagina WEB și în mass-media; • Diseminarea experienței avansate a cadrelor didactice la nivel de municipiu, republică; • Dotarea instituției cu tehnica necesară, echipamente pentru laboratoare. • Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultima oră; • Oferte de formare continuă a cadrelor didactice de limba spaniolă din partea Ambasadei Spaniei în România și RM, Institutul Cervantes din București; • Standarde înalte ale prestației didactice; • Implementarea Standardelor minime de dotare a instituției; • Atractivitatea ofertei curriculare și opționale prestată beneficiarilor.	• Transfer de populație școlară la clasa a 5-a în alte instituții, care nu au district de circumscripție; • Influența negativă a culturii de cartier asupra elevilor; • Dezinteresul unor familii pentru educația copiilor; • Creșterea numărului de elevi care pleacă cu părinții peste hotare. • Scăderea motivației elevilor pentru învățare ca urmare a schimbării valorilor în societate. • Întârzieri birocratice în alocarea unor fonduri pentru diverse lucrări.

I.2. Curriculum/proces educațional

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
• Proiectarea activităților de predare/ învățare/evaluare conform actelor normativ-legislative în vigoare; • Prestarea unei oferte curriculare atractive cu dominanta limbilor străine (l.span., l.engl.) începând cu treapta primară.	• Dotarea insuficientă cu echipamente moderne a sălilor de clasă;

• Obținerea certificatului de competență lingvistică :limba spaniolă –DELE și limba engleză -TOEFL., Kambridge; • Existența curriculumului pentru ore opționale „Elemente de cultură și civilizație a Spaniei”; • Ofertă diversificată a activităților extracurriculare conform intereselor elevilor; • Curricule adaptate și modificate elaborate și aplicate de către cadrele didactice pentru copiii cu CES; • Acordarea asistenței psihopedagogice elevilor prin programe individualizate; • Existența unui program de acțiuni pentru evitarea absenteismului. • Program de pregătire suplimentară pentru recuperare/performanță cu elevii; • Interes crescut și experiență a cadrelor didactice pentru utilizarea platformelor educaționale; • Stimularea elevilor cu rezultate deosebite (diplome, premii).	• Discrepanța între câmpul informațional și manualele școlare. • Neconcordanță între programe la unele discipline școlare din aceeași arie curriculară; • Preocupare insuficientă a părinților pentru valorificarea potențialului intelectual al elevilor și pentru rezultativitatea învățării; • Un număr redus de elevi și profesori nu dispun de tehnică performantă, acces la internet la domiciliu, fapt ce dificultează desfășurarea învățământului la distanță; • Reclamații nefondate ale părinților ce perturbază activitatea managerilor și a cadrelor didactice; • Imperfecțiuni în actele normativ-legislative cu referire la includerea notelor de „1-4” în certificatul de absolvire a cursului gimnazial și liceal.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări/riscuri</i>
• Oportunități de formare în diverse centre de Instruire pentru cadrele didactice; • Oferta mare de auxiliare curriculare de pe piață la unele discipline și bibliotecă virtuală; • Existența unui plan de activități privind promovarea unui mod sănătos de viață; • Schimburi de experiență cu alte instituții prin diverse parteneriate; • Existența parteneriatelor educaționale cu diverse instituții, ONG în acțiuni de voluntariat;	• Insuficiente fonduri pentru achiziționarea de material didactic performant (videoproiectoare, computere, internet pentru fiecare clasă, table interactive, copiatoare...); • Scăderea prestigiului profesiei didactice; • Modificarea scării valorilor fundamentale în societate.

I.3. Management

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
• Promovarea unui management axat pe acces, relevanță și calitate în procesul educațional.	• Participare redusă a cadrelor didactice la discuția și analiza diferitor proiecte, acte legislative și normative. • Insuficientă implicare a comisiilor pe diverse probleme.

• Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care vizează proceduri de asigurare a calității în educație. • Echipă managerială ce asigură un climat educațional deschis, stimulativ și o comunicare eficientă. • Echipe de lucru constituite din cadre didactice ce eficientizează activitatea managerială prin delegare de sarcini. • Completarea sistematică a bazei de date cu referire la efectivul de elevi și cadre didactice, a situației academice. • Aplicarea unui sistem eficient de evaluare și autoevaluare a activității cadrelor didactice, conform actelor normativ-legislative. • În instituție se promovează respectul diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase prin diverse activități. • Echipa managerială asigură și evaluează formarea cadrelor didactice în domeniul educației incluzive. • Promovarea în instituție a unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate. • Promovarea politicilor statului cu privire la respectarea drepturilor copilului. • Utilizarea rapoartelor de analiză în vederea perfecționării managementului clasei de elevi. • Gestionarea eficientă a relațiilor cu elevii și părinții. • Monitorizarea implementării prevederilor actelor normativ-legislative și instituționale.	• Implicare redusă a cadrelor didactice în activitatea managerială (în CA,CM, comisii școlare); • Statul nu asigură paza și securitatea elevilor , a instituției și a teritoriului adiacent.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări/riscuri</i>
• Dinamizarea activității manageriale axate pe standarde profesionale de calitate. • Eficientizarea comunicării la nivel de instituție în implementarea Planului de dezvoltare instituțională.	• Amenințarea vieții și securității elevilor/ cadrelor didactice;
I.4 Relațiile de parteneriat	
<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>

• Colaborare eficientă cu instituții municipale, republicane, internaționale în bază de acorduri de parteneriat: LT,,Dm.Cantemir,,Iași, Liceul din Tîrgu Frumos, LT”Miguel de Cervantes”, București, biblioteca,,Ion Creangă,, Biblioteca de Arte, grădinițele nr.38, nr.25, nr.210, ONG-uri, Poliția, APL. • Colaborare în derularea diferitor proiecte și suport din partea Asociației Obștești conform Contractului aprobat între administrația instituției și AO a părinților spre asigurarea educației de calitate. • Cadrele didactice (diriginții) realizează sistematic activități de pedagogizare a părinților privind educația copiilor lor. • Colaborare fructuoasă a CM,,Limbi străine,, cu Ambasada Spaniei în România și RM, Institutului Cervantes din București, USM , UST din RM.	• Implicare redusă a foștilor elevi în dezvoltarea relațiilor cu comunitatea locală. • Insuficiente proiecte,programe, parteneriate ce presupun implicarea comunității locale sau lipsa de promptitudine a acestora.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări/riscuri</i>
• Interesul comunității pentru dezvoltarea învățământului de calitate. • Derularea unor proiecte educaționale internaționale cu finalități de integrare multiculturală. • Asigurarea unui parteneriat educațional eficient familie-școală.	• Limite în asigurarea cu resurse financiare și materiale necesare. • Implicare slabă a părinților în activitatea școlară

**Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raporul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC,
în vederea evaluării externe:**

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2020-2021		Anul de studiu 2021 -2022		Anul de studiu 20 -20		Anul de studiu 20 -20	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	9	90	9	90				
1.2	5	5	100	5	100				
1.3	5	5	100	5	100				
2.1	6	6	100	6	100				
2.2	6	6	100	6	100				
2.3	6	6	100	6	100				
3.1	8	8	100	8	100				
3.2	7	7	100	7	100				
3.3	7	7	100	7	100				
4.1	13	12	92,30	12	92,30				
4.2	14	11,5	82,14	11,5	82,14				
4.3	7	4,5	64,28	4,5	64,28				
5.1	6	4	66,66	4	66,66				
Total	100	91	91,00	91	91,00				

ACORDAREA CALIFICATIVULUI	
Foarte bine	86-100 %
Bine	64-85,99 %
Satisfăcător	50-63,99 %
Nesatisfăcător	0-49,99 %

În baza punctajului obținut și a procentului de realizare, instituției i se atribuie calificativul: **Foarte Bine**